

SZABADKÍGYÓS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2024. október 12. napján

megtartott

alakuló ülésének

JEGYZŐKÖNYVE

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Szabadkígyós Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. október hó 12-én, 10.00 órai kezdettel a Wenckheim-kastély parkjában (5712 Szabadkígyós, Áchim A. u. 23.) megtartott soros nyilvános alakuló ülésén, mely kábeltévé felvételre került.

Jelen volt képviselők: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester, Dr. Paronai János alpolgármester, Botyánszkiné Vida Anna, Purecse Istvánné, Süliné Forró Zsuzsanna, Szabó Zoltán, Tóth Tiborné képviselők

Tanácskozási joggal megjelent: Vatrán Éva jegyző helyett eljár, Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök

Jegyzőkönyvvezető: Koszna Tünde titkárságvezető

Az alakuló ülés a **Himnusz** meghallgatásával kezdődött.

Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester asszony köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy 7 képviselőből 7 fő megjelent, az ülés határozatképes, megnyitja.

Polgármester asszony ismerteti az alakuló ülés napirendjét, majd szavazásra bocsátja azt.

Az ismertetett napirendi javaslattal a képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – egyetért.

Napirend:

- 1.) A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről
Előadó: Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök
- 2.) Az önkormányzati képviselők eskütétele
Előadó: Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök
- 3.) A polgármester eskütétele
Előadó: Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök
- 4.) Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotása
Előadó: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester
- 5.) Bizottságok, bizottsági tagok megválasztása
Előadó: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester
- 6.) Alpolgármester megválasztása
Előadó: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester
- 7.) Alpolgármester eskütétele
Előadó: Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök
- 8.) A polgármester illetményének (tiszteletdíjának) és költségtérítésének megállapítása
Előadó: Purecse Istvánné képviselő
- 9.) Alpolgármester illetményének (tiszteletdíjának), költségtérítésének megállapítása
Előadó: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester
- 10.) Bejelentések
- Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester székfoglaló beszéde

1.) A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről

Előadó: Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök

Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök:

Köszönti a polgármester asszonyt, a képviselő hölgyeket, urakat, az ülésen megjelent kedves vendégeket. A Helyi Választási Bizottság munkája április 23-án az ajánlásokkal elkezdődött. Az ajánlási időszak, valamint a választások lefolyása zavartalan volt, semmilyen bejelentés nem érkezett, mely a választások tisztaságát kifogásolta volna. Polgármesternek két fő jelöltette magát. Az önkormányzati képviselő választáson 12 fő indult, akik közül megválasztásra került 6 fő képviselő. Ismerteti az összesítő jegyzőkönyvek adatait.

Polgármester választás eredménye:

A névjegyzékben lévő választópolgárok száma 2067

Szavazóként megjelent választópolgárok száma 1241

Urnában lévő lebélyegzett szavazólapok száma 1241

Érvénytelen lebélyegzett szavazólapok száma 21

Érvényes szavazatok száma 1220

A szavazatok megoszlása:

1. **Kosznáné dr. Pule Ilona (független) 768 szavazat**

2. **Szász Zsolt (FIDESZ-KDNP) 452 szavazat**

Szabadkígyós község megválasztott polgármestere: **Kosznáné dr. Pule Ilona**

Képviselők választásának eredménye:

- A névjegyzékben lévő választópolgárok száma 2067
- Szavazóként megjelent választópolgárok száma 1241
- Urnában lévő lebélyegzett szavazólapok száma 1238
- Érvénytelen lebélyegzett szavazólapok száma 21
- Érvényes szavazólapok száma 1217

A megválasztott képviselők:

1. **Dr. Paronai János (független) 794 szavazat**
2. **Botyánszkiné Vida Anna Mária (független) 714 szavazat**
3. **Szabó Zoltán (FIDESZ-KDNP) 643 szavazat**
4. **Purese Istvánné (független) 636 szavazat**
5. **Süliné Forró Zsuzsanna (FIDESZ-KDNP) 602 szavazat**
6. **Tóth Tiborné (független) 566 szavazat**

A szállítóborítékos szavazatokat a Helyi Választási Iroda vezetője a Területi Választási Irodának átadta. Köszöni a Helyi Választási Bizottság, a Szavazatszámoló Bizottságok és a Helyi Választási Iroda munkáját, melynek köszönhetően a választás zavartalanul zajlott le. Eredményes munkát kíván a képviselő-testületnek a falu lakossága nevében.

2.) Az önkormányzati képviselők eskütétele

Előadó: Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök

Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök:

Felkéri a képviselőket, és a jelenlévőket, hogy szíveskedjenek felállni az eskütétel idejére. Megkéri a képviselőket, hogy az eskü szövegét szíveskedjenek utána mondani:

A képviselők az alábbi szövegű esküt teszik:

„Én, *(eskütevő neve)* becsületemre és lelkiismeretemre fogadom,
hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek;
jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom;
képviselői tisztségemből eredő feladataimat
Szabadkígyós fejlődésének előmozdítása érdekében
lelkiismeretesen teljesítem,
tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.
(Az eskütevő meggyőződése szerint)
Isten engem úgy segítjen!”

Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök:

Gratulál a megválasztott képviselőknek.

3.) A polgármester eskütétele

Előadó: Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök

Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök:

Felkéri Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester asszonyt, és a jelenlévőket, szíveskedjenek felállni az eskütétel idejére. Megkéri Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester asszonyt, hogy az eskü szövegét szíveskedjen utána mondani.

Polgármester asszony az alábbi szövegű esküt teszi:

„Én, *Kosznáné dr. Pule Ilona* becsületemre és lelkiismeretemre fogadom,
hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek;
jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom;
polgármesteri tisztségemből eredő feladataimat
Szabadkígyós fejlődésének előmozdítása érdekében
lelkiismeretesen teljesítem,
tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.
(Az eskütevő meggyőződése szerint)
Isten engem úgy segítjen!”

Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök:

Gratulál a polgármester asszonynak, és megkéri a polgármester asszonyt és a képviselőket, szíveskedjenek aláírni az eskütételi okmányt.

Polgármester asszony és a képviselők aláírja az eskütételi okmányt.

4.) Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotása

Rendelet-tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva 1. mellékletként, melyet a képviselők megkaptak.

Előadó: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester:

Elmondja, hogy az alakuló képviselő-testületi ülésnek vannak kötelező napirendi pontjai, ilyen a szervezeti és működési szabályzat megalkotása is, mely a képviselő-testület működését foglalja keretbe. A képviselő-testülettel korábban munkamegbeszélés keretében megállapodtak arról, hogy

a bizottságok számát a jelenlegi háromról kettőre csökkentik, illetve külsős bizottsági tagokat nem kívánnak bevonni a bizottsági munkába. A szervezeti és működési szabályzat egy rendelet, melynek tartalmát a képviselő-testület tagjai megismerték.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester asszony szavazásra teszi fel a rendelet elfogadását – a döntésben 7 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott és megalkotta az alábbi rendeletet:

**Szabadkígyós Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (X. 12.)
önkormányzati rendelete**

a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról

/a rendelet szövege a jegyzőkönyv melléklete/

5.) Bizottságok, bizottsági tagok megválasztása

Javaslat a bizottságok összetételére a jegyzőkönyvhöz csatolva 2. mellékletként, melyet a képviselők megkaptak.

Előadó: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester:

Ismerteti a bizottságok összetételére vonatkozó javaslatot, melyet a képviselő-testület tagjai megismertek. Javasolja két bizottság megalakítását, és mindkét bizottságban három képviselő bizottsági tagnak választását. Külsős bizottsági tagokat jelenleg nem kívánnak bevonni a bizottsági munkába. A Pénzügyi és Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság elnökének javasolja Botyánszkiné Vida Anna képviselőt, tagjainak Szabó Zoltán és Purecse Istvánné képviselőket. A Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság elnökének javasolja Süliné Forró Zsuzsanna képviselőt, tagjainak Tóth Tiborné és Purecse Istvánné képviselőket.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester asszony ismerteti a Pénzügyi-Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság megalakításával kapcsolatos **határozati javaslatot**.

Határozati javaslat:

Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete állandó jelleggel Pénzügyi és Gazdasági és Településfejlesztési Bizottságot választott, melynek elnöke Botyánszkiné Vida Anna képviselő, tagjai Purecse Istvánné és Szabó Zoltán képviselők.

Polgármester asszony szavazásra teszi fel az elhangzott határozati javaslatot – a döntésben 7 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott és meghozta az alábbi határozatot:

49/2024.(X.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete állandó jelleggel Pénzügyi és Gazdasági és Településfejlesztési Bizottságot választott, melynek:

Elnöke: Botyánszkiné Vida Anna képviselő

Tagjai: Purecse Istvánné képviselő
Szabó Zoltán képviselő

Felelős: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

Polgármester asszony ismerteti a Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság megalakításával kapcsolatos határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete állandó jelleggel Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottságot választott, melynek elnöke Süliné Forró Zsuzsanna képviselő, tagjai Tóth Tiborné és Purecse Istvánné képviselők.

Felelős: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

Polgármester asszony szavazásra teszi fel az elhangzott határozati javaslatot – a döntésben 7 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott és meghozta az alábbi határozatot:

50/2024.(X.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete állandó jelleggel Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottságot választott, melynek:

Elnöke: Süliné Forró Zsuzsanna képviselő

Tagjai: Purecse Istvánné képviselő
Tóth Tiborné képviselő

Felelős: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

6.) Alpolgármester megválasztása

Az alpolgármester titkos szavazásáról készült jegyzőkönyv, valamint a kitöltött szavazólapok a jegyzőkönyvhöz csatolva 3. mellékletként.

Előadó: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester:

Elmondja, hogy a törvény lehetővé teszi, hogy a polgármester javaslatára a képviselő-testület titkos szavazással alpolgármestert válasszon. Az alpolgármester személyére történő javaslattétel a polgármester privilégiuma. Szeretné felkérni Dr. Paronai János képviselő urat Szabadkígyós község alpolgármesterének.

Dr. Paronai János képviselő:

Elfogadja a felkérést, egyúttal bejelenti személyes érintettségét és kéri a határozathozatalból történő kizárását.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester asszony szavazásra teszi fel Dr. Paronai János képviselő határozathozatalból történő kizárását – a döntésben 7 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett, ellenszavazat nélkül elfogadott és meghozta az alábbi határozatot:

51/2024.(X.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dr. Paronai János képviselőt az alpolgármester megválasztására vonatkozó határozathozatalból személyes érintettsége miatt kizárja.

Felelős: Vatrán Éva jegyző helyett eljár

Határidő: értelem szerint

A titkos szavazást az előzőekben megválasztott Pénzügyi és Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság bonyolítja le.

A titkos szavazás lebonyolításának idejére a Polgármester asszony szünetet rendel el.

SZÜNET

Szünet után:

Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester:

Felkéri Botyánszkiné Vida Anna bizottsági elnököt, ismertesse a szavazás eredményéről készült jegyzőkönyvet.

Botyánszkiné Vida Anna bizottsági elnök:

Ismerteti a szavazásról készült jegyzőkönyvet, mely a jegyzőkönyv 3. melléklete.

A megválasztott alpolgármester Dr. Paronai János.

A képviselő-testület titkos szavazással, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Szabadkígyós község társadalmi megbízatású alpolgármesterének Dr. Paronai Jánost választotta:

A képviselő-testület 6 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi határozatot hozta:

52/2024.(X.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szabadkígyós község társadalmi megbízatású alpolgármesterének a képviselő-testület tagjai közül **Dr. Paronai János képviselőt** választotta meg.

Felelős: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

7.) Alpolgármester eskütétele

Előadó: Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök

Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök:

Felkéri Dr. Paronai János alpolgármester urat, és a jelenlévőket, szíveskedjenek felállni az eskütétel idejére. Megkéri Dr. Paronai János alpolgármester urat, hogy az eskü szövegét szíveskedjen utána mondani.

Dr. Paronai János alpolgármester az alábbi szövegű esküt teszi:

*„Én, Dr. Paronai János becsületemre és lelkiismeretemre fogadom,
hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek;
jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom;
alpolgármesteri tisztségemből eredő feladataimat
Szabadkígyós fejlődésének előmozdítása érdekében
lelkiismeretesen teljesítem,
tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.
(Az eskütevő meggyőződése szerint)
Isten engem úgy segítjen!”*

Pelyhéné Lipták Gabriella HVB elnök:

Gratulál az alpolgármester úrnak, és megkéri, írja alá az eskütételi okmányt.

Dr. Paronai János alpolgármester aláírja az eskütételi okmányt.

8.) A polgármester illetményének (tiszteletdíjának), költségtérítésének megállapítása

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva 4. mellékletként, melyet a képviselők megkaptak.

Előadó: Purecse Istvánné képviselő

Purecse Istvánné képviselő:

Ismerteti az előterjesztés tartalmát. Elmondja, hogy a polgármester illetményének mértéke a település lakosságszámának függvényében jogszabályban meghatározott mértékű, ezért a Képviselő-testületnek nincs mérlegelési jogköre a nagyságrendre vonatkozóan. Határozatot hozni mégis szükséges, annak érdekében, hogy az abban foglaltak alapján a Magyar Államkincstár folyósítani tudja a polgármesteri tiszteletdíjat. A 2011. évi CLXXXIX. törvény 71 §. az alábbiak szerint rendelkezik:

„(2) * A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.”

„(4) * A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg
d) 60%-a a 2001–5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;”

„(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.””

A fentiekre tekintettel Szabadkígyós község polgármesterét törvény szerint megillető havi illetmény összege 1.300.000,- Ft x 60 %-a, tehát 780.000,- Ft. A tiszteletdíjon felül ennek az összegnek 15 %-a, 117.000,- Ft/hó költségtérítésként automatikusan megilleti a polgármestert. A cafetéria juttatás 400.000,- Ft/év összegben kerül megállapítva.

Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester:

Bejelenti személyes érintettségét és kéri a határozathozatalból történő kizárását.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester asszony szavazásra teszi fel a határozathozatalból történő kizárását – a döntésben 7 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett, ellenszavazat nélkül elfogadott és meghozta az alábbi határozatot:

53/2024.(X.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Kosznáné dr. Pule Ilona polgármestert a polgármester illetményének (tiszteletdíjának), költségtérítésének megállapítására vonatkozó határozathozatalból személyes érintettsége miatt kizárja.

Felelős: Vatrán Éva jegyző helyette eljár

Határidő: értelem szerint

Polgármester asszony szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot – a döntésben 6 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott és meghozta az alábbi határozatot:

54/2024.(X.12.) Kt. határozat

Szabadkígyós Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester illetményét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (2) bekezdése, (4) bekezdés c) pontja és (6) bekezdése alapján az alábbiakban állapítja meg: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

1. illetménye bruttó 780.000 Ft,
2. költségtérítése bruttó 117.000 Ft,
3. Cafetéria juttatása 400.000 Ft/év

Felelős: Vatrán Éva jegyző helyett eljár

Határidő: értelem szerint

9.) Az alpolgármester illetményének (tiszteletdíjának), költségtérítésének megállapítása

Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva 5. mellékletként, melyet a képviselők megkaptak.

Előadó: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester:

Ismerteti az előterjesztés tartalmát. Elmondja, hogy a képviselő-testület társadalmi megbízatású alpolgármestert választott. Az Mötv. 80. §. (2)-(3) bekezdése szerint:

„(2) * A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(3) * A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”

Az Mötv. 71. § (5) bekezdése szerint a társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult. Szabadkígyós Község főállású polgármesterének illetménye havi 780.000,- Ft. A társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja havi 390.000,- Ft, $(780.000,- \text{ Ft} \times 0,5)$ lenne. A társadalmi megbízatású alpolgármester esetében a jogszabályi korlát a 390.000,- Ft 90%-a, azaz: 351.000,- Ft. Ennek megfelelően a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja maximum 351.000,- Ft összegben állapítható meg. A tiszteletdíjon felül ennek az összegnek 15 %-a - 52.650,- Ft/hó - költségtérítésként automatikusan megilleti az alpolgármestert.

Dr. Paronai János alpolgármester:

Bejelenti személyes érintettségét és kéri a határozathozatalból történő kizárását.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester asszony szavazásra teszi fel Dr. Paronai János képviselő határozathozatalból történő kizárását – a döntésben 7 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett, ellenszavazat nélkül elfogadott és meghozta az alábbi határozatot:

55/2024.(X.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dr. Paronai János képviselőt az alpolgármester illetményének (tiszteletdíjának), költségtérítésének megállapítására vonatkozó határozathozatalból személyes érintettsége miatt kizárja.

Felelős: Vatrán Éva jegyző helyett eljár

Határidő: értelem szerint

Polgármester asszony szavazásra teszi fel az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot – a döntésben 6 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott és meghozta az alábbi határozatot:

56/2024.(X.12.) Kt. határozat

Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alpolgármester illetményét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját és költségterítését az alábbiakban állapítja meg:

1. illetménye bruttó 351.000 Ft, a főállású polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíj 90%-a.
2. költségterítése bruttó 52.650 Ft, a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának 15 %-ával megegyező mértékű költségterítés.

Felelős: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

Dr. Paronai János alpolgármester:

Bejelenti, hogy a havi bruttó 351.000 Ft összegű illetményéből minden hónapban bruttó 100.000 forintról lemond. Kéri a képviselő-testülettől, fogadják el a felajánlását, egyúttal bejelenti személyes érintettségét és kéri a határozathozatalból történő kizárását.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester asszony szavazásra teszi fel Dr. Paronai János képviselő határozathozatalból történő kizárását – a döntésben 7 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett, ellenszavazat nélkül elfogadott és meghozta az alábbi határozatot:

57/2024.(X.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dr. Paronai János képviselőt az alpolgármesteri illetményéből történő lemondására vonatkozó határozathozatalból személyes érintettsége miatt kizárja.

Felelős: Vatrán Éva jegyző helyett eljár

Határidő: értelem szerint

Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Dr. Paronai János alpolgármester az alpolgármesteri illetményéből havonta bruttó 100.000 Ft összegről lemond és felajánlja a munkaadókat terhelő járulékokkal együtt a Szabadkígyós Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésének tartalékalapjába.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a további intézkedések megtételére

Felelős: Vatrán Éva jegyző helyett eljár

Határidő: értelem szerint

Polgármester asszony szavazásra teszi fel az elhangzott határozati javaslatot – a döntésben 6 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott és meghozta az alábbi határozatot:

58/2024.(X.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Dr. Paronai János alpolgármester az alpolgármesteri illetményéből havonta bruttó 100.000 Ft összegről lemond és felajánlja a munkaadókat terhelő járulékokkal együtt a Szabadkígyós Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésének tartalékalapjába.
A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a további intézkedések megtételére.

Felelős: Vatrán Éva jegyző helyett eljár

Határidő: értelem szerint

10.)Bejelentések

Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester székfoglaló beszéde

Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester:

„A székfoglaló beszédet Gróf Teleki Pál idézetével kezdem, mely így hangzik:

„Mi sokfélék vagyunk. Talán azért, mert a magyar nagyon tehetséges nemzet. Ne pazaroljuk ezt a tehetséget egymás ellen, hiábavaló dolgokra” (gróf Teleki Pál)

Kedves Jelenlevők! Tisztelt Hölgyeim és Uraim!

Megkülönböztetett tisztelettel köszöntöm Önöket a 2024/2029 évek önkormányzati ciklusára választott képviselő-testület alakuló ülésén. Külön megbecsüléssel köszöntöm megválasztott Képviselőtársaimat.

A köszönet szavai következnek: A mai nap egyben alkalom is arra, - és különösen fontos momentum - hogy a munkáért, türelemért mindannyiunk nevében köszönetet mondjak. Köszönöm szépen a Helyi Választási Bizottság és a Szavazatszámoló Bizottságok elnökeinek, választott és delegált tagjainak, valamint a Helyi Választási Iroda munkatársainak a választás jogszerű és szakszerű lebonyolítását. A választás törvényességéhez és annak eredményéhez kétség sem férhet. Székfoglaló beszédemet 3 részre osztottam: múlt, jelen, jövő!

Múlt: 2024. június 9-én a választópolgárok új fejezetet nyitottak Szabadkígyós község veretes történelem könyvében. 26 év után változott meg a település vezető személye, és azt is szeretném kihangsúlyozni, hogy a rendszerváltást követően először van női polgármestere a falunak. Mi nők – a gyengébb nem - hatalmas erővel tudunk rendelkezni ahhoz, hogy irányítsunk, merész lépéseket tegyünk, és változást hozzunk létre és nem adjuk fel. Alázattal tettem a dolgom, az elmúlt két évtizedben, mint települési vezető, de most értem haza, hogy Szabadkígyós lakosait szolgáljam. Szívósan és kitartóan küzdöttem, mert az eszemmel tudtam és lelkemben éreztem: itt a helyem, ezt a közösséget kell építenem, és fejlesztenem! A bizalmat megkaptam, és mindent megteszek annak érdekében, hogy ezt meg is szolgáljam! Az elmúlt 26 esztendő sem múlt el nyom nélkül. Születtek jó vagy kevésbé jó döntések, mint bárhol máshol. Balogh Józsefnek Szabadkígyós volt polgármesterének azonban elévülhetetlen érdemei vannak. Ennek méltó köszöneteként Balogh József részére Szabadkígyósért emléklakett adományozására tettem javaslatot, melyet a képviselő – testület egyhangúlag támogatott. Az elismerés átadására a 2024. október 23-i ünnepség keretében kerül majd sor.

Jelen: Nos kezdjük mindjárt a helyszínnel. Miért itt, és miért most? A Wenckheim-kastély hatalmas örökség közösségünk számára. Ugyanakkor sok viszálykodás, széthúzás, torzalkodás

is övezte ezen csodálatos épület sorsát, most is vannak bizonytalanságra okot adó tényezők. Szoktam mondani: a kastély és a falu két külön életet él! SAJNOS! Nyitni szeretnék a kastély felé, az itteni rendezvények felé, és bízom benne, ez a mai nap is egy lépéssel közelebb visz majd ehhez. Az időpont megválasztás oka: a vendégek számára mondom el, minden postaládába eljuttattunk egy meghívót a mai eseményre. Szombat van, legtöbbször nem dolgoznak, így részt tudnak venni, ezen a számukra rendezett ünnepen. Legyen ez egy platform, ahol találkoznak a lakosok, beszélgetnek, és talán ismét közelebb kerül egymáshoz a Szabadkígyósi a Szabadkígyósihoz! A jelen egy másik oldala: 12 napja vettem át a község vezetését és örömmel osztom meg Önökkel:

- az új képviselő – testület és a hivatal dolgozói egy emberként támogatólag, munkájuk és tudásuk legjavát nyújtva álltak mellém!
- már az első napon munkaértekezletet tartottam, és kértem a szolgáltató közigazgatást, hiszen benne van a nevünkben: a köz! A megbeszélések rendszereznek lesznek, nincs titok!
- sajnos jegyző úr tragikus halála miatt jelenleg nincs jegyzője a falunak. A jegyző és a polgármesteri feladatokat egyszerre látom el, ami megterhelő feladat. Bízom benne mielőbb lesz jogi segítőm, és teljes erőmet a polgármesteri tennivalók ellátására tudom majd fordítani.

Jövő: Nyílt és őszinte településpolitizálást ígértem, és ezen szavaim be is kívánom tartani. Fontos számomra minden itt élő ember gondja, baja, függetlenül attól, hogy ki kire szavazott. Azt szoktam mondani: én az a fajta ember vagyok ki nem azt nézi, hogy hogy nem lehet egy dolgot elintézni, hanem azt, hogy hogy lehet, a legjobb módon és lehetőleg mielőbb! Ezt várom el magamtól a jövőben is, azt várom el a képviselő-testület minden tagjától, és azt várom el a polgármesteri hivatal, illetve az intézmények dolgozóitól, hogy Ők is ilyen hozzáállást tanúsítsanak. A jövőhöz szorosan hozzátartozik a már említett kastély sorsa. Polgármesterként nyitnom kell a mindenkorai vagyonkezelő felé! Legyen az bárki, aki munkát ad a helybélieknek, jó gazda gondosságával kezeli az épületet és a környezetét. Az egész világ ide jár hozzánk, a MI falunkba! Bizalmat kell adnunk annak, aki ezt az ékszert a gondjaiba veszi majd!

Végül a legfontosabb mondani valóm:

- új lehetőség nyílt meg számunkra. Közösén építeni formálni a falut, a közösséget!
- hiszem és vallom: az ember alapvetően jó!
- mindenkiben benne van a jó szándék, a segíteni akarás!

Szabadkígyósiak! Barátaim!

Nagyon szépen kérek mindenkit: halljátok meg a hívó szót, az együttes tenni akarásra buzdító szavakat, a kérést mely felétek irányul! Számítok mindenkire, gyertek, dolgozzunk együtt egy virágzó Szabadkígyósiért!

Idézzel zárom ünnepi beszédem:

Mindenkinek kötelessége annyit vállalni magára a világ dolgaiból, amire Isten neki erőt adott.” Móricz Zsigmond

Köszönöm szépen megtisztelő figyelmüket!”

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Polgármester asszony az alakuló ülést 11.00 órakor bezárja.

Kosznáné dr. Pule Iлона
polgármester

K.m.f.



Vatránszki Éva
jegyző helyett eljár

Szabadkígyós Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (X. 12.) önkormányzati rendelete

a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról

Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A Képviselő-testület és szervei számára a jogszabályokban foglalt feladat és hatásköri, valamint szervezeti és működési előírásokat a jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

2. §

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Szabadkígyós Község Önkormányzata (a továbbiakban önkormányzat)

(2) Székhelye: 5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7.

(3) Az önkormányzat telephelye: Szabadkígyósi Wenckheim- kastély; 5712 Szabadkígyós, Áchim András u.23. Belterület hrsz: 384.

a) Az önkormányzat működési területe: Szabadkígyós község közigazgatási területére terjed ki.

b) Az önkormányzat képviselő-testülete: Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület)

c) A Képviselő-testületet 6 fő települési képviselő, továbbá a lakosság által közvetlenül megválasztott polgármester alkotja. A Képviselő-testület létszáma: 7 fő.

(4) Az önkormányzat települési képviselői névsorát a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) 4. melléklete tartalmazza.

(5) A képviselő-testület véleményt nyilvánít és kezdeményez a feladat és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben. E jogával különösen abban az esetben él, ha az ügy a településfejlesztéssel és üzemeltetéssel, a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével áll szoros kapcsolatban. Ilyen ügyekben – a polgármester indítványára – a képviselő-testület csak a közvetlenül érintett lakossági réteg, érdekképviselői szerv vagy társadalmi szervezet meghallgatása után nyilvánít véleményt, illetve tesz kezdeményezést.

2. Az önkormányzat jelképei

3. §

(1) Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét külön rendeletben szabályozza.

(2) A képviselő-testület és szervei által használt bélyegzők szövegét és lenyomatát az 1. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítását és adományozását külön rendeletben szabályozza.

(4) Az önkormányzat díszes emléklap adásával jutalmazza a község érdekében kiemelkedő

- a) településfejlesztési,
- b) oktatási,
- c) kulturális, sport,
- d) művészeti,
- e) szociális
- f) egyéb kiemelkedő munkát végző személyeket.

(5) Az önkormányzat hivatalos lapja „KRÓNICA” elnevezéssel jelenik meg havonta. A lap megjelenésének célja: közérdekű tájékoztatás, önkormányzati hírek, közoktatási, kulturális és sportesemények ismertetése, valamint a képviselő-testület döntése alapján egyéb lakossági információk közlése.

4. §

Az önkormányzat hazai kapcsolata: Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége

3. Az önkormányzat feladata, hatásköre

5. §

(1) A Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mötv.) foglalt feladatokat intézményei, önkormányzati tulajdonú gazdasági társasága, társulással valamint nem önkormányzati szervvel kötött feladat ellátási megállapodás útján látja el.

(2) A Képviselő-testület az Mötv. 13. §. (1) bekezdésében meghatározott feladatokon túl a gazdasági programjában meghatározott módon és az éves költségvetésében meghatározott mértékben önként vállalja – amennyiben a kötelező feladatok ellátásán túl ezt a költségvetés lehetővé teszi – az alábbiakat:

- a) az idegenforgalmi feladatok és az idegenforgalom fejlesztését,
- b) Szabadkígyósi Kastély fejlesztésének figyelemmel kísérését, lehetőség szerinti támogatását,
- c) helytörténeti gyűjtemény működtetését,
- d) a bölcsőde fenntartását.
- e) helyi újság kiadását,
- f) helyi tévé működtetését,
- g) helyi kitüntetések és elismerő címek alapítását,
- h) mezőgazdasági termelést és értékesítést,
- i) fiatalok életkezdési támogatását,
- j) a sport támogatását, sporttelep és sportpálya fenntartását,
- k) a lakosság önszerveződő közösségeivel való együttműködést, a civilszervezetek támogatását,
- l) Az önkormányzat kormányzati funkcióit a 2. melléklet tartalmazza.
- m) A Képviselő-testület az előtte álló feladatok hatékonyabb és célszerűbb megoldására együttműködik a település nem önkormányzati szerveivel, valamint a mikro térség

önkormányzataival, szükség szerint feladatai ellátására társul, érdekei védelmére szövetségbe lép.

- n) A képviselő-testület -az Mötv szerinti át nem ruházható hatáskörök kivételével- egyes önkormányzati feladat- és hatásköreit külön rendeletében meghatározottak szerint polgármesterére, illetőleg bizottságára ruházza át.
- o) A képviselő-testület egyes feladatait kistérségi együttműködés keretében látja el, melynek formájáról, módjáról és terjedelméről külön dönt.

6. §

(1) A polgármesterre és a bizottságokra átruházott hatásköröket az SZMSZ 3. melléklete tartalmazza.

(2) Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról az azt gyakorló szerv szükség szerint, de legalább évente egyszer köteles a Képviselő-testületnek beszámolni.

(3) A Képviselő-testület együttműködik a Békéscsabai Járás önkormányzataival és állami szerveivel annak feladat – és hatáskörébe tartozó, a település érdekében is álló fejlesztést és közellátást közvetlenül érintő ügyekben, így különösen:

- a) a foglalkoztatásban,
- b) a foglalkoztatást elősegítő beruházásokban és programokban,
- c) közművelődési, oktatási, népjóléti feladatokban

4. A képviselő-testület működése

7. §

(1) A képviselő-testület augusztus hónap kivételével havonta egy alkalommal rendes ülést tart.

(2) A polgármester a megválasztását követő 6 hónapon belül a testület megbízásának időtartamára (ciklusra) vonatkozó program-javaslatot terjeszt a képviselő-testület elé, amely a településfejlesztés, a helyi közszolgáltatások szervezésének főbb céljait, feladatait tartalmazza.

(3) A képviselő-testület működésének alapja – a ciklusprogram végrehajtását is célzó – munkaterv, mely egy éves időszakra készül. A képviselő-testületet a polgármester előterjesztése alapján a munkatervet a tárgyévet megelőző év utolsó testületi ülésén fogadja el.

(4) A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni:

- a) a települési képviselőktől,
- b) a bizottságok tagjaitól,
- c) a jegyzőtől,
- d) a helyi civil szervezetektől,
- e) az önkormányzati intézmények vezetőitől.

(5) A munkaterv a Képviselő-testületi ülések naptári napokban tervezett időpontját, a tárgyalásra tervezett napirendek címét, az előterjesztés elkészítésére felkért és az előkészítésben résztvevő hivatali felelősöket, továbbá az előterjesztést véleményező bizottság megnevezését tartalmazza.

(6) A Képviselő-testület az előre tervezett kötelező egyszeri közmeghallgatásának időpontját a munkatervébe foglalja.

5. A Képviselő-testületi ülés előkészítése

8. §

(1) A Képviselő-testületi írásos előterjesztéseket papíralapon, valamint kérésre elektronikus úton kell továbbítani a 9. § (1) bekezdésében meghatározottak részére.

(2) A rendkívüli sürgősséggel, az ülés napján vagy az ülést megelőző 3. nap és az ülés napja közötti időben beterjesztendő előterjesztések esetében az előterjesztés fejlécében fel kell tüntetni a polgármester engedélyező záradékát. A záradék szövege: „A napirend soron kívüli beterjesztését engedélyezem!”. A rendkívüli sürgősséggel kiadott előterjesztések tárgyalhatóságáról a Képviselő-testület dönt.

(3) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket a feladatkör szerinti bizottság előzetesen véleményezi. A bizottság elnöke a bizottság rendes ülését a Képviselő-testületi ülést megelőző időpontra hívja össze. A bizottsági ülés tervezett időpontját a Képviselő-testület bizottságának éves munkatervében kell rögzíteni.

(4) A Képviselő-testületi ülések előkészítésének rendelkezéseit a bizottsági ülések előkészítésénél is alkalmazni kell.

6. A Képviselő-testület ülése

9. §

(1) A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

- a) a képviselőket,
- b) a jegyzőt,
- c) az önkormányzati intézmények és gazdasági társaságok vezetőit,
- d) az önkormányzati hivatal dolgozóit,
- e) napirendi pontok előadóit,
- f) szükség szerint egyéb szakértőket.

(2) A lakosság értesítéséről az önkormányzat internetes honlapján a tárgysorozat és a nyilvános ülés meghívójáról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

(3) Az önkormányzat internetes honlapján közzé kell tenni a testületi ülés időpontját, helyét és napirendjét, valamint azt, hogy a napirendek anyagát – az adatvédelmi szabályok betartásával – meg lehet tekinteni a polgármesteri hivatalban. A meghívót ki kell függeszteni a polgármesteri hivatal hirdetőtáblájára is.

10. §

(1) A Képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester – együttes akadályoztatásuk esetén – a nem akadályoztatott korelnök hívja össze, és vezeti. Az ülést összehívni az időpontja előtt legalább 5 nappal kell. A testület rendes üléseit havonta, a hónap utolsó csütörtökén, 14.00 órai kezdettel tartja. Ha ez a nap munkaszüneti nap, akkor a képviselő-testület a munkaterv elfogadásakor másik napot határoz meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat székhelyén tartja üléseit. Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülése a székhelyen kívül más helyszínen is megtartható a nyilvánosság biztosítása mellett.

(3) A meghívóhoz mellékelni kell a napirend döntési javaslatot is magában foglaló írásos előterjesztését.

(4) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket a 3. mellékletben foglalt hatásköri megosztás szerinti **véleményező bizottság előzetesen véleményezi**. A bizottság a Képviselő-testület döntés előkészítési feladatkörében támogatja az előterjesztő döntésvajaslátát, vagy módosító indítvány formájában új döntésvajaslátot nyújt be. Ha a bizottság az előterjesztői döntésvajaslától eltérő döntést támogat, akkor a Képviselő-testület elé elsőként a bizottság módosító indítványát kell terjeszteni, majd ezt követi az eredeti előterjesztői döntésvajaslát.

7. Az előterjesztés

11. §

(1) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések főbb fajtái:

- a) beszámoló, valamely feladat elvégzéséről, valamely szerv tevékenységéről,
- b) döntést igénylő javaslat, amely rendeletalkotásra, vagy határozathozatalra irányulhat,
- c) tájékoztató anyagok, amelyek tudomásulvételt igényelnek.

(2) Döntést igénylő javaslat előterjesztésére jogosult:

- a) a polgármester, és az alpolgármester,
- b) a témakör szerinti illetékes bizottság,
- c) bármelyik képviselő,
- d) a jegyző és az önkormányzati hivatal köztisztviselői,
- e) az önkormányzati intézmények, vagy gazdasági társaságok vezetői.

12. §

(1) Előterjesztés a képviselő-testület elé általában írásban nyújtható be.

(2) Szóbeli előterjesztés kivételesen tárgyalható, a számszaki adatokat, tartalmazó előterjesztést mindig írásba kell foglalni.

(3) Kizárólag írásban nyújtható be:

- a) önkormányzati rendeletalkotásra,
- b) intézmény alapítására, átszervezésére, megszüntetésére,
- c) helyi népszavazás kiírására,
- d) költségvetésre és zárszámadásra,
- e) önkormányzati vagyonnal történő rendelkezésre vonatkozó előterjesztés.

(4) Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak a képviselő-testületi ülésen történő kiosztását.

13. §

(1) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell:

(2) a tárgyalandó témakör tárgyalagos és tényszerű bemutatását,

(3) az előzményeket, különösen a témában hozott korábbi testületi döntéseket, azok végrehajtásának állását,

- (4) a jogszabályi felhatalmazást,
- (5) több döntési változat esetén az egyes változatok mellett és ellen szóló érveket, valamint a várható következményeket,
- (6) a szakértői véleményeket,
- (7) a költségkihatásokat,
- (8) a határozati javaslatot, amennyiben az ügy tárgya megengedi, alternatív határozati javaslatokat,
- (9) a végrehajtásért felelős nevét és végrehajtási határidő megjelölését.
- (10) Az előterjesztést legkésőbb az ülést megelőző 8 nappal a jegyzőnél kell leadni írásban és elektronikus formában is.
- (11) Az előterjesztés csak az illetékes bizottság véleményével kerülhet a Képviselő-testület elé, kivéve a sürgősségi indítvány által tárgyalt ügyeket.
- (12) Rendkívüli indokolt esetben távközlési berendezés útján szóban is összehívható a Képviselő-testület ülése. A Képviselő-testület a napirendek feletti döntés előtt vita nélkül határoz arról, hogy a szóban történt összehívás ellenére van-e olyan helyzetben, hogy érdemben tud dönteni.
- (13) A napirendi pontok előadói, illetőleg az általuk megbízottak kötelesek a képviselő-testület ülésén megjelenni.

14. §

- (1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, mely az ülés meghívójában nem szerepel.
- (2) Sürgősségi indítványt írásban a polgármester, alpolgármesterek, a bizottságok elnökei, a képviselők és a jegyző terjeszthet be.
- (3) A sürgősségi indítványt rövid indokolással legkésőbb az ülést megelőző nap 14 óráig kell a polgármesternél benyújtani.
- (4) A sürgősség elfogadásáról a testület vita nélkül egyszerű többséggel határoz.
- (5) Ha a polgármester, vagy bármely képviselő ellenzi az azonnali megtárgyalást, abban az esetben a sürgősségi kérdést vitára kell bocsátani. Vitára bocsátásnál a polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség okának rövid indokolására. Ha a sürgősségi indítvány tárgya valamely döntésre jogosult bizottság hatáskörébe tartozik, úgy arról is állást kell foglalni, hogy a képviselő-testület magához vonja-e az ügyet.
- (6) Ha a képviselő-testület nem ismeri el a sürgősséget, úgy az ügyet egyszerű napirendi javaslatként tárgyalja, s a napirendek megtárgyalásakor dönti el, hányadik napirend legyen.

15. §

- (1) A képviselő-testület nyilvános ülésén bárki részt vehet.

(2) Olyan ügyben, melynél – a Mötv. szerint – az érintett kérésére zárt ülést kell tartani, az érintett erre vonatkozó írásbeli nyilatkozatát, továbbá tisztségre, megbízátsra történő jelölés esetén az annak vállalásáról szóló nyilatkozatot a napirendi pont bizottsági véleményezését megelőző nap 16 óráig be kell szerezni. Ha az érintett személy a véleményezéskor még nem ismert, úgy legkésőbb a képviselő-testület ülésének kezdetéig kell a nyilatkozatát beszerezni.

(3) A Képviselő-testület a zárt ülés elrendeléséről az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontjában foglalt esetekben a polgármester, illetve az ágazatilag érintett bizottság javaslata alapján dönt.

(4) A zárt ülésen megvitatott napirendekről, valamint a közérdekű adatot, illetve közérdekből nyilvános adatot tartalmazó döntésekről az ülést követően a polgármester tájékoztatja a nyilvánosságot, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 4. § és 5. §-a figyelembevételével.

8. A tanácskozás rendje

16. §

(1) A polgármester (továbbiakban: ülésvezető) feladatai az ülés vezetésével kapcsolatban:

- a) a Képviselő-testület összehívása törvényességének és az ülés határozatképességének a megállapítása,
- b) beszámolás a lejárt határidejű döntések végrehajtásáról, az előző ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről, valamint a legutóbbi testületi ülés óta tett intézkedésekről,
- c) napirendek előtti felszólalás biztosítása a Képviselő-testület tagjainak közérdekű kérdések és képviselői felvilágosítás kérések felvetéséhez, továbbá ünnepi, díjátadásai és önkormányzati érdeket szolgáló protokolláris esetekben más jelenlévő személynek,
- d) az ülés napirend-tervezetének beterjesztése és szavazásra bocsátása,
- e) napirendi pontonként a vita megnyitása, irányítása, lezárása, valamint a határozatképesség folyamatos figyelemmel kísérése,
- f) napirendi pontonként a határozati javaslatok szavazásra bocsátása, valamint a szavazás eredményének megállapítása,
- g) az ülés zavartalan rendjének fenntartása, melynek keretében:
 - ga) - figyelmezteti azt, aki eltér a tárgyalási témától, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő magatartása,
 - gb) - rendre utasítja azt, aki a Képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít,
 - gc) - ismétlődő rendzavarás esetén – a települési képviselő kivételével – a terem elhagyására kötelezheti a rendbontót,
 - gd) - felfüggeszti az ülést legfeljebb 30 percre, ha tartós rendzavarás, állandó lárma az ülés szabályszerű menetét lehetővé tevő körülmények megszüntetésére alkalmazott figyelmeztetés nem vezetett eredményre
 - ge) - ismételt rendzavarás esetén berekeszti az ülést.
- h) a napirendek lezárása előtt hozzászólási jogot adhat a nem tanácskozási joggal jelenlévők számára,
- i) biztosítja a képviselők felvilágosítás kérési jogának gyakorlását,
- j) berekeszti az ülést.

(2) Az ülés napirend-tervezetéről a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

(3) Az ülés napirendi pontja egy alkalommal elnapolható. Az elnapolás iránti javaslatot indokolni kell. Az elnapolást elrendelő Képviselő-testületi határozatban meg kell jelölni az elnapolás határidejét.

(4) Az ülésvezető minden előterjesztés felett külön nyit vitát, de javasolhatja egyes napirendi pontok összevont tárgyalását is. Összevont napirendek tárgyalása esetén a határozathozatal külön történik,

17. §

(1) Az ülésvezető minden előterjesztés és azzal kapcsolatos határozati javaslat felett külön-külön nyit vitát melynek keretében:

- a) megadja a szót az előterjesztést véleményező bizottság elnökének a napirend rövid ismertetésére a bizottság állásfoglalásának, döntési javaslatának ismertetésére.
- b) lehetőséget biztosít a téma előadójának arra, hogy a vita előtt szükség szerint szóban kiegészíthesse, módosíthassa, visszavonhassa a döntési javaslatát. Ez esetben a módosított, kiegészített döntési javaslat minősül az eredeti előterjesztői döntésvajaslaltnak.
- c) mindaddig fenntartja a vita lehetőségét, amíg a hozzászólásra jelentkező képviselők és tanácskozási joggal résztvevők között van olyan, aki a napirendi ponttal kapcsolatban, érdemben még nem nyilvánított véleményt, ennek hiányában lezárhatja a vitát.
- d) a vita lezárása után összefoglalja az elhangzottak lényegét, biztosíthat zárszót a napirend előadója részére is.
- e) ismerteti a vitában megfogalmazódott döntési javaslatok szövegét, azokat szavazásra bocsátja, majd lezárja a napirendet.

(2) A hozzászólás joga előbb a képviselőket, majd a tanácskozási joggal meghívottakat illeti meg.

(3) Felszólalásra a tárgyban érintett bizottság elnökének és a képviselőknek a jelentkezés sorrendjében a tanácskozási joggal megjelenteknek az általa megállapított sorrendben az ülésvezető adja meg a szót.

(4) A napirendi ponthoz hozzászólásra jelentkező állampolgárnak az ülésvezető adhatja meg a szót legfeljebb 3 perc időtartamra.

9. A szavazás rendje

18. §

(1) A képviselő-testület a döntéseit (határozat, rendelet) nyílt szavazással, egyszerű többséggel, kézfelemeléssel hozza.

(2) Minősített többség szükséges az Mötv. 50. §-ában meghatározott esetekben. Tehát az Mötv. 42. § 1., 2., 5., 6., 7. pontjában foglalt, továbbá a törvényben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyek eldöntéséhez, az önkormányzati képviselő kizárásához, az összeférhetetlenség, valamint a méltatlanság megállapításához, a képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez, valamint az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez.

19. §

(1) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vita során elhangzott módosító, majd az előterjesztésben szereplő határozati javaslatok felett kell dönten

(2) Az írásos előterjesztéssel együtt benyújtott, több bizottság által is kidolgozott, döntési javaslatok közül először az ágazatilag illetékes bizottság javaslatát kell szavazásra bocsátani.

(3) A képviselő-testület név szerint szavaz az önkormányzati képviselők egynegyedének indítványára, továbbá név szerinti szavazást rendelhet el titkos szavazást igénylő döntések kivételével. Ugyanazon döntési javaslat esetében egy alkalommal lehet név szerinti szavazást javasolni.

(4) Név szerinti szavazásnál a polgármester a jelenléti ív alapján felolvassa a képviselők nevét, akik nevük elhangzása után igen, nem, tartózkodom nyilatkozattal szavaznak.

(5) Titkos szavazással határoz a Képviselő-testület, ha azt jogszabály írja elő. A titkos szavazást a Pénzügyi Gazdasági Bizottság bonyolítja le. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazóhelyiség és urna igénybevételével történik. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül. A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

(6) A titkos szavazást lebonyolító bizottság elnöke ismerteti a szavazás módját, gondoskodik a szavazatszámlálásról és a szavazási jegyzőkönyv alapján ismerteti a szavazás eredményét.

10. A szavazás módja

20. §

(1) Szavazni személyesen kell. Személyesen úgy történik a szavazás, hogy az ülés helyszínén jelen lévő képviselő a kézfelemeléssel tartott szavazás esetén a kezét felemeli, titkos szavazás esetén a szavazólapot saját kezűleg kitölti, név szerinti szavazás esetén saját maga nyilatkozik. A jelen lévő, de a személyes szavazásban egészségügyi okok miatt fizikailag akadályoztatott képviselő a szavazáshoz más jelen lévő segítő személy közreműködését is igénybe veheti, amennyiben erről a szavazást megelőzően a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A szavazás eredményének megállapítása után a polgármester kihirdeti a döntést.

(3) A szavazás számszerű eredményének megállapítása és a döntés kihirdetése után a Képviselő-testület ugyanazon ülésen napirendi pont tárgyában ismételt szavazást tartani kizárólag abban az esetben lehet ha:

- a) ha a korábbi szavazás eredményeként elmaradt döntés miatti késedelem az önkormányzatot ténylegesen kimutatható jogvesztéssel vagy gazdasági hátránnyal sújtaná,
- b) a jegyző törvényességi észrevételt tett a szavazásról.

(4) Ismételt szavazásra minden napirendi pont tekintetében összesen egyetlen alkalommal lehet javaslatot tenni. A javaslat megtételére annak indokai megjelölésével együtt bármelyik képviselő, a polgármester és a jegyző jogosult. A javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

11. Kizárás, személyes érintettség

21. §

(1) Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. Személyesen érintett az, aki a napirendi pont tárgyával maga, vagy a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója bármilyen jogviszony keretében a napirendi tárgyalásakor kapcsolatban áll, vagy gazdasági érdeke miatt felléphet.

(2) A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt.

(3) Amennyiben a személyes érintettség bejelentését elmulasztó képviselő által leadott szavazat nélkül nem lenne meg a döntéshez szükséges többség, úgy a polgármester a következő képviselő-testületi ülésre ismét előterjeszti a döntést igénylő ügyet.

12. A képviselő-testület döntései

22. §

(1) A képviselő-testület:

- a) rendeletet alkot
- b) határozatot hoz

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt:

- a) a napirend meghatározásáról,
- b) a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolóról,
- c) az ügyrendi kérdésekről,
- d) a képviselői interpellációra adott, valamint
- e) a kérdésekre adott válasz elfogadásáról.

(3) A képviselő-testület hatósági határozatait, valamint saját és átruházott hatáskörben hozott döntéseit a polgármester kiadmányozza.

23. §

(1) A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, valamint a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését.

(2) A képviselő-testület – átruházott hatáskörben annak szervei - hatósági határozataira az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Bonyolultabb, több módosító indítvány előterjesztése, valamint a szóban tett javaslatról hozott döntés szó szerinti megfogalmazásának idejére az ülésvezető az ülést felfüggesztheti.

24. §

(1) A képviselő-testület rendeleteit és határozatait külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos, arab számú sorszámmal és évszámmal kell ellátni az alábbiak szerint:

- a) „Szabadkígyós Községi Önkormányzata Képviselő-testületének/20..... (hó római számmal és nap arab számmal) önkormányzati rendelete.”
- b) Szabadkígyós Község Önkormányzata Képviselő-testületének/20..... (hó római számmal és nap arab számmal) Kt. határozat.

(2) A dátum a rendelet esetében a kihirdetésének, a határozat esetében pedig az önkormányzati döntés meghozatalának az időpontját jelzi.

13. A rendeletalkotás eljárási szabályai

25. §

(1) Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotandó rendeletre indítványt nyújthat be a Képviselő-testületnek:

- a) önkormányzati képviselő,

- b) a Képviselő-testület bizottsága,
- c) a polgármester, alpolgármesterek és a jegyző,
- d) a helyi civil szervezetek vezetői.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt rendelet-alkotásra irányuló kezdeményezést a polgármesterhez kell benyújtani a szabályozandó életviszony megjelölésével és a szabályozás indokaival.

(3) Az (1) bekezdés szerinti rendelet-alkotás szükségességéről a Képviselő-testület előzetesen állást foglal.

(4) A Képviselő-testület a rendeletalkotást célzó állásfoglalásában meghatározza:

- a) a szabályozandó életviszonyok körét, a szabályozás célját, elveit és gondolati lényegét valamint a szabályozási tartalom fő irányvonalát,
- b) kijelöli a rendelettervezet előkészítő szervét,
- c) meghatározza a rendelettervezet elkészítésének határidejét.

(5) A rendelet tervezetet a jegyző vagy a hivatalnak a szabályozás tárgya szerinti illetékes belső szervezeti egysége készíti el.

(6) A rendelet tervezetet véleményeztetni kell:

- a) az ágazatilag illetékes bizottsággal,
- b) a rendelet tárgyában érintett társadalmi és civil szervezetekkel,
- c) a lakossággal.

(7) A rendelet tervezetet a Képviselő-testület elé a jegyző, illetve az illetékes bizottság elnöke terjeszti be.

(8) Ha a Képviselő-testület az eredeti jogalkotói hatáskörében alkotandó rendelet-tervezet lakossági véleményének megismeréséhez nem ír elő közmeghallgatást, akkor azt az önkormányzat honlapján legalább 8 napos közzemlére kell tenni, amely idő alatt a tervezetre a jegyzőnél bárki írásbeli észrevételt tehet.

26. §

(1) A rendelet megalkotását követően annak hiteles szövegét a jegyző szerkeszti és gondoskodik a kihirdetéséről. A rendeletek kihirdetésének időpontja a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztés napja.

(2) A rendeletek közzétételének módja:

- a) a hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztés,
- b) az önkormányzat internetes portálján történő publikálás.
- c) kihirdetésről a rendelet tartalmának rövid ismertetésével a KRÓNIKÁBAN is tájékoztatni kell a lakosságot.

(3) A rendeletek jegyzői záradékkal ellátott hiteles példányai az Önkormányzati Hivatalban tekinthetők meg.

(4) A képviselő-testület ciklusonként egy alkalommal felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosságát.

(5) A rendeletek, határozatok nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik, és szükség esetén kezdeményezi a rendeletek módosítását, hatályon kívül helyezését.

14. A rendelet nyilvántartása

27. §

- (1) A képviselő-testület rendeleteiről nyilvántartást kell vezetni.
- (2) A rendelet nyilvántartása tartalmazza:
 - a) a rendelet tárgyát és számát,
 - b) a megalkotás időpontját,
 - c) hatályba lépésének időpontját,
 - d) megjegyzés rovatban a későbbi módosított vagy megszüntető rendelet számát és a változás időpontját.
- (3) A nyilvántartások vezetéséről a jegyző az önkormányzati hivatal útján köteles gondoskodni.

15. Kérdés, interpelláció

28. §

- (1) A kérdezés minden olyan képviselő testületi hatáskörbe tartozó szervezeti működésre, előkészítésre vonatkozó tudakozódás, amely tartalma szerint nem sorolható az interpelláció fogalomkörébe és nem kapcsolódik az ülés napirendjének témaköréhez.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltakat a képviselő maximum 3 percen adhatja elő.
- (3) A képviselői kérdésre -amennyiben lehetséges- az adott ülésen szóban, vagy azt követően írásban érdemi választ kell adni.
- (4) Ha a képviselő igényli a kérdéssel érintett ügy kivizsgálásába, továbbá a kérdés megoldására irányuló eljárásba be kell vonni.
- (5) A képviselők az ülésen a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, a bizottságok elnökeihez, a valamint a jegyzőhöz – önkormányzati feladatkörükbe tartozó témában – írásban interpellációt terjeszthetnek elő.
- (6) Interpellációnak az a kérdés, illetve probléma felvetés tekinthető, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, illetőleg valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.
- (7) Az interpellációt a polgármesternél legalább 3 nappal az ülés előtt írásban kell benyújtani.
- (8) Amennyiben az interpellációt az (7) bekezdésben előírt határidőn túl, vagy a testületi ülésen nyújtják be, úgy az érintetteknek csak abban az esetben kell az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az interpellálóra a benyújtását követő 15 napon belül kell válaszolni, a válasz elfogadásáról a testület a soron követő ülésen dönt.
- (9) Az interpellációra adott válasz elmondásának ideje interpellációként maximum 3-5 perc.
- (10) Az ülésen az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló nyilatkozik és ha azt nem fogadja el, a képviselő-testület vita nélkül dönt. Amennyiben a testület a választ elutasítja, elrendeli az interpelláció tárgyának bizottság általi részletes kivizsgálását, amelyben az interpelláló

képviselő is részt vehet. Az interpellációra adott válasz, ha a lakossággal kapcsolatos aktuális problémákról szól jelenjen meg a helyi tévében, újságban.

16. Az ülés jegyzőkönyve

29. §

- (1) A jegyzőkönyv vezetőjének kijelöléséről és a jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik.
- (2) A jegyzőkönyvnek a Mötv. 52. § (1) bekezdésben foglaltakon túl tartalmaznia kell mellékletként:
 - a) a képviselő kérésére az írásban benyújtott hozzászólását,
 - b) a jelenléti íveket,
 - c) titkos szavazás esetén a szavazásról felvett jegyzőkönyvet.
- (3) A jegyzőkönyv eredeti példányát az önkormányzati hivatal kezeli. A jegyzőkönyveket évente be kell kötetni és az irattárban elhelyezni. A jegyzőkönyv mellékletei:
 - a) jelenléti ív,
 - b) az elfogadott rendeletek,
 - c) a jegyzőkönyvben nem részletezett hatósági határozatok,
 - d) meghívó,
 - e) a megtárgyalt előterjesztések,
 - f) az írásban benyújtott hozzászólások és
 - g) egyéb írásos indítványok.
- (4) A jegyzőkönyvet a Békés Megyei Kormányhivatalnak meg kell küldeni.
- (5) A jegyzőkönyv alapját képező hang, vagy videó felvételt külön jogszabályban meghatározott ideig kell őrizni.
- (6) A döntések jegyzőkönyvi kivonatát a jegyzőkönyvnek a törvényességi felügyeleti szervhez történő továbbítását követő 5 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásra kijelölteknek.

17. A közvélemény tájékoztatása

30. §

- (1) Ha a Képviselő-testület nyilvános üléséről hang vagy videofelvétel készül, akkor azt a helyi műsorelosztó hálózaton elérhetővé kell tenni. A Képviselő-testület zárt üléséről, az ott hozott döntésekről a polgármester a helyben szokásos módon tájékoztatást ad az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 4. § és 5. §-a figyelembevételével.
- (2) A polgármester a regionális és helyi sajtó, valamint internetes hírportál útján rendszeresen tájékoztatja a lakosságot az önkormányzat előtt álló feladatokról, a tervezett döntésekről, a lakosság jogait és kötelezettségeit érintő jogszabályok végrehajtásáról.
- (3) A jegyző a Képviselő-testület nyilvános üléseinek jegyzőkönyvét, valamint az önkormányzati rendeletek és a nyilvános üléseken született határozatok szövegét az önkormányzat internet portálján hozza nyilvánosságra.
- (4) A képviselő-testület jegyzőkönyvei és az azokhoz tartozó mellékletek – a zárt ülésre vonatkozó jegyzőkönyvek és mellékletek kivételével – megtekinthetők az önkormányzati hivatalban.

18. A települési képviselő

31. §

(1) A települési képviselő a képviselő-testület által megállapított tiszteletdíjra, költségtérítésre jogosult, melyet külön önkormányzati rendelet szabályoz.

(2) A települési képviselő főbb kötelezettségei:

- a) Tevékenyen részt venni a képviselő-testület munkájában, közéleti szerepvállalással járó felelősséggel.
- b) Olyan magatartás tanúsítása, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára.
- c) Felkérés alapján részt vesz a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban.
- d) Kapcsolattartás a választópolgárokkal.
- e) Személyes érintettség bejelentése.
- f) Megbízólevél átvételétől számított 30 napon belül, valamint ezt követően évente vagyonnyilatkozatot kell tennie.

19. A képviselő-testület bizottságai

32. §

(1) A képviselő-testület bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrzési feladatokat ellátó – a képviselő-testület által önkormányzati ügyekben döntési jogkörrel is felruházható – egymással mellérendeltségi viszonyban álló, választott testületi szervek.

(2) A Képviselő-testület bizottságai:

- a) Pénzügyi, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság, tagjainak száma: 3 fő,
- b) Szociális, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság, tagjainak száma: 3 fő.

(3) A bizottság tagjainak névsorát az 5. melléklet tartalmazza.

(4) A képviselő-testület az ideiglenes bizottságot meghatározott időre, vagy feladat elvégzésére hozza létre, amely ezt követően automatikusan megszűnik. Az ideiglenes bizottságra az állandó bizottságra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni

(5) A bizottsági tag köteles jelezni a bizottság elnökének, ha a bizottság ülésén való részvételében, illetve egyéb megbízatása teljesítésében akadályoztatva van.

(6) A bizottságok feladatkörükben előkészítik a képviselő-testület döntését, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását.

(7) A Pénzügyi Gazdasági Bizottság ellátja a képviselők vagyonnyilatkozatainak illetve az összeférhetetlenségi ügyeinek vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.

(8) Az állandó bizottságok részletes feladatait és hatásköreit a 3. melléklet tartalmazza.

33. §

(1) A bizottság ülését az elnök, akadályoztatása esetén a képviselő bizottsági tagok közül általa felkért személy hívja össze és vezeti le. Az előterjesztéseket legalább az ülést megelőző 2 munkanappal kézhez kapják.

(2) A bizottságot 5 napon belüli időpontra össze kell hívni a polgármester, alpolgármesterek és a bizottsági tagok 1/3-ának napirendi javaslatot is tartalmazó indítványára.

(3) A bizottságok belső működésük részletes szabályait a Mötv. és az Szmsz. keretei között maguk állapítják meg.

(4) A bizottságok munkaterv alapján, és szükség szerint üléseznek. A bizottságok munkatervüket maguk állapítják meg, melynek összeállításánál figyelembe kell venni a képviselő-testület munkatervét.

(5) A bizottság együttes ülést kezdeményezhet más bizottsággal, melynek tartásáról és vezetéséről az érdekelt bizottságok elnökei döntenek. A bizottságok határozatképességét és a döntéshez szükséges szavazati arányt külön-külön, bizottságonként kell vizsgálni. A bizottság ülését az ügy(ek) tárgya szerint leginkább illetékes bizottság elnöke vezeti.

(6) A bizottságok választási ciklusonként 1 alkalommal beszámolnak a képviselő-testületnek a végzett tevékenységükről.

34. §

(1) A bizottság hatósági jogkörökben általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályai szerinti határozati formában hozza meg döntését.

(2) A bizottság a képviselő-testület feladat- és hatáskörébe tartozó téma előkészítésekor állásfoglalást alakít ki.

(3) Két, vagy több bizottság között keletkezett feladat, vagy hatásköri összeütközés esetén a testület állásfoglalása az irányadó.

(4) A bizottság döntésének kiadmányozója a bizottság elnöke, vagy távollétében az elnökhelyettes.

(5) A bizottság döntésének végrehajtásáról, továbbá a működésükhöz szükséges szakmai, technikai és adminisztrációs feltételek biztosításáról a jegyző a hivatal útján gondoskodik.

35. §

(1) A bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:

- a) a felvétel helyét és idejét,
- b) az ülésen jelenlévő bizottsági tagok nevét,
- c) az igazoltan, illetőleg igazolatlanul távolmaradó bizottsági tagok nevét,
- d) határozatképességet,
- e) a megtárgyalt napirendek tárgyalásának lényegét,
- f) a hozott határozatok szó szerinti állásfoglalását, valamint a szavazati arányt.

(2) A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

20. A polgármester

36. §

(1) A polgármester megbízatását főállásban látja el.

(2) A polgármesternek a képviselő-testület működésével összefüggő, az Mötv-ben meghatározottakon túli feladatai:

- a) biztosítja a Képviselő-testület demokratikus működését, széleskörű nyilvánosságát,
- b) a településfejlesztés, a közszolgáltatások szervezése,
- c) a képviselők és bizottságok munkájának segítése,
- d) együttműködés a helyi pártszervekkel, egyesületekkel és egyéb civil szervezetekkel.

(3) A képviselő-testület törvényes képviselője a polgármester, aki a képviseleti jog esetenkénti ellátásával az alpolgármestereket is megbízhatja.

37. §

(1) A polgármester a Polgármesteri Hivatal részére meghatározott munkarendben dolgozik.

(2) A polgármester minden hétfőn az ügyfélfogadási időben fogadóórát tart.

(3) A polgármester részére járó szabadság kivételének tervezett időpontját az év első testületi ülésén, a szabadság tényleges kivételét pedig annak felmerülésekor a polgármester bejelenti a képviselő-testületnek.

21. Az alpolgármester

38. §

(1) A képviselő-testület saját tagjai közül a polgármester javaslatára, titkos szavazással a képviselő-testület megbízatásának időtartamára a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére 1 fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatás esetén a Pénzügyi Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság elnöke látja el a Képviselő-testület összehívásával, a testületi ülés vezetésével kapcsolatos polgármesteri feladatokat. E joga csak a program szerint tervezett ülésekre, illetve jogszabály által meghatározott összehívási körre terjed ki. E minőségében eljárva nem gyakorolhatja a polgármester és alpolgármestert megillető kizárólagos hatásköröket.

(3) Az alpolgármesterre megfelelően irányadók a polgármesterre vonatkozó szabályok.

(4) A polgármester és az alpolgármester közötti munkamegosztást a polgármester szabályozza.

22. A jegyző

39. §

(1) A jegyző feladata különösen:

- a) az SZMSZ-nek megfelelően előkészíti a képviselő-testület, a bizottságok és a képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket,
- b) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek ha döntésük, működésük jogszabálysértő,

- c) ellátja a képviselő-testület és a bizottságok szervezési, ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
- d) gondoskodik a testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről, melyet a polgármesterrel együtt aláír,
- e) szervezi a képviselő-testület rendelkezéseinek végrehajtását
- f) tájékoztatja a polgármestert, az alpolgármestereket, képviselőket és a bizottságokat az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról, az önkormányzati hivatal munkájáról és az ügyintézésről,
- g) ellátja közigazgatási tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével összefüggő feladatokat,
- h) szervezi a hivatal felvilágosító munkáját,
- i) ellátja a választási iroda vezető feladatait.
- j) gondoskodik a hivatal dolgozóinak rendszeres továbbképzéséről,
- k) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

(2) A jegyző az önkormányzati hivatal ügyfélfogadási rendjének megfelelően ügyfélfogadást tart.

(3) A jegyző helyettesítését távolléte vagy tartós akadályoztatása esetén az általa vagy a polgármester által kijelölt felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselő látja el.

23. A polgármesteri hivatal

40. §

(1) A polgármesteri hivatal szervezeti egységekre nem tagolódik. A hivatal feladatait az alábbi belső szervezeti tagozódásban és létszámmal látja el

- a) jegyző 1 fő
- b) gazdálkodási ügyintéző 1 fő
- c) pénzügyi ügyintéző 2 fő
- d) igazgatási ügyintéző 3 fő
- e) adóügyi ügyintéző 1 fő

(2) A polgármesteri hivatal munkarendje, mely a munkaidőt és a pihenőidőt (ebéйдő) tartalmazza a következő

- a) hétfőtől csütörtökig 7.30 órától – 16.00 óráig
- b) pénteken 7.30 órától – 13.00 óráig

(3) Ügyfélfogadási idő:

- a) hétfő: 08.00-16.00 óráig
- b) kedd: ügyfélfogadás nincs
- c) szerda: 08.00-16.00 óráig
- d) csütörtök: 08.00-12.00 óráig
- e) péntek: 08.00-12.00 óráig

24. Közmeghallgatás

41. §

(1) A Képviselő-testület minden évben testületi ülés keretében legalább 1 alkalommal előre meghirdetett közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatáson a település polgárai és a civil szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.

(3) A közmeghallgatás helyét, időpontját és napirendjét legalább 10 nappal előbb plakátokon, a KRÓNIKÁ-ban és a helyi tévé útján meg kell hirdetni, az előterjesztést a lakosság által megismerhetővé kell tenni.

(4) A közérdekű kérdéseket, javaslatokat a közmeghallgatás előtt írásban is el lehet juttatni.

(5) A közmeghallgatást a polgármester vezeti.

(6) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, amelyre a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvére irányuló szabályok vonatkoznak.

25. A fórum

42. §

(1) A polgármester, az alpolgármesterek a képviselő-testület egynegyedének, vagy bármely képviselőjének előre meghatározott tárgykörben és évente minimum 2 alkalommal, illetve a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - az állampolgárok és a társadalmi szerveződések közvetlen tájékoztatása, a vélemények megismerése céljából - fórumot hívhat össze.

(2) A fórumot a polgármester vagy az általa meghatalmazott személy vezeti.

(3) A fórumra meg kell hívni mindazokat, akiknek meghívása a képviselő-testület üléseire is kötelező.

(4) A fórum időpontjáról, tárgyról és helyéről tájékoztatni kell a lakosságot.

(5) A fórumról feljegyzést kell készíteni, amelynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

26. Önkormányzati társulások

43. §

(1) A Képviselő-testület feladatai hatékonyabb, célszerűbb megoldására más önkormányzatokkal társul.

(2) A Képviselő-testület szorosan együttműködik a kistérség településeivel, a Békéscsabai Járás önkormányzataival, de különösen Szabadkígyós vonzáskörzetébe tartozó településekkel.

27. Az önkormányzat gazdasági alapjai

44. §

A Képviselő-testület megbízatásának időtartamára készített gazdasági program célkitűzéseit az éves költségvetése útján aktualizálja és realizálja.

28. A vagyon

45. §

(1) Az önkormányzat tulajdonára és gazdálkodására vonatkozó legalapvetőbb rendelkezéseket külön önkormányzati rendelet határozza meg.

(2) A polgármester évente egyszer tájékoztatja a lakosságot az önkormányzat vagyoni helyzetének alakulásáról.

(3) Az önkormányzat – vagyonának növelése érdekében - részt vesz gazdasági vállalkozásokban. E részvétel formájáról és módjáról külön önkormányzati döntés tartalmaz előírást.

(4) A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára szól. A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten meghatározza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével - a kistérségi területfejlesztési koncepcióhoz illeszkedve - az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják. A gazdasági program tartalmazza különösen: a fejlesztési elképzeléseket, a munkahelyteremtés feltételeinek elősegítését, a településfejlesztési politika, az adó politika célkitűzéseit, az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldásokat.

(5) A gazdasági programot a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el.

29. Gazdálkodás, ellenőrzés

46. §

(1) A Képviselő-testület feladatai ellátásához költségvetési szervet vagy gazdasági társaságot hoz létre. A költségvetési szervek alapító okiratuk szerint önállóan működő, vagy önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek. A költségvetési szervek évente külön jogszabályban meghatározott módon elemi költségvetést készítenek és beszámolnak a Képviselő-testület felé.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről vagy befektetéséről a jogszabályok és az SZMSZ figyelembe vételével saját hatáskörben döntsön, melyről a testületet folyamatosan tájékoztatni kell.

47. §

(1) A Képviselő-testület intézményei gazdálkodását felül kell vizsgálni. Az évközi és éves beszámoló (zárszámadás) felülvizsgálata során az Önkormányzat:

- a) értékeli a költségvetési szerv alaptevékenységébe tartozó feladatainak szakmai teljesítését és annak a költségvetési előirányzattal való egyezőségét.
- b) értékeli a költségvetési előirányzat megállapításának módja függvényében (normatív, feladat, intézményfinanszírozás) a pénzügyi teljesítés és a feladatmegvalósítás összhangját,
- c) értékeli az eredeti, a módosított terv – és tényadatok eltérését,
- d) vizsgálja a számszaki beszámoló belső, valamint az önkormányzat által meghatározott adatszolgáltatási elvárással való összhangját.

(2) A költségvetési szervek beszámolásához a Képviselő-testület minden év január 31-ig a - polgármester javaslata alapján – előírja az éves költségvetési beszámoló szöveges indoklásának részletes tartalmi és formai követelményeit a szakmai feladatokat érintő jogszabályok és a Pénzügyminisztérium zárszámadásra vonatkozó tájékoztatójára figyelemmel.

(3) A Képviselő-testület meghatározza, hogy a felügyeleti hatáskörében milyen további számszaki és szöveges beszámolók benyújtását rendeli el a központosított előírt nyomtatványokon túl.

48. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat belső pénzügyi ellenőrzését a külön jogszabályok szerinti folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (pénzügyi irányítás és ellenőrzés) és belső ellenőrzés útján biztosítja.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei belső ellenőrzési feladatait külsős szolgáltatóval kötött szolgáltatási szerződés útján is elláthatja.

(3) Az önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület októberi rendes ülésére kell előterjeszteni jóváhagyásra.

49. §

(1) A vagyonyilatkozat-tételre kötelezettnek a vagyonyilatkozatát az önkormányzati hivatal személyzeti ügyintézőjének kell átadnia.

(2) A személyzeti ügyintéző a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában előírt módon, de elkülönítetten tárolja és kezeli a jegyző kinevezési hatáskörébe tartozó köztisztviselők és a vagyonyilatkozat tételre kötelezettek vagyonyilatkozatait is.

30. Záró rendelkezések

50. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019.(X.29.) önkormányzati rendelet.

51. §

Ez a rendelet 2024. október 12-én 11 órakor lép hatályba.

1. melléklet a .../2024. (X. 12.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Szabadkígyós Önkormányzata által ellátott feladatok kormányzati funkciók szerinti besorolása:

a.) Az önkormányzat alaptevékenységét meghatározó szakfeladatok:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Közmű-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
041130	Szellemi tulajdon és innováció igazgatása
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042120	Mezőgazdasági támogatások
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
042180	Állat-egészségügy
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047120	Piac üzemeltetése
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
047450	Szektorhoz nem köthető komplex gazdaságfejlesztési projektek támogatása
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
061030	Lakáshoz jutást segítő támogatások
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
076062	Település-egészségügyi feladatok

081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
084032	Civil szervezetek programtámogatása
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
101150	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások
103010	Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
107070	Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről

Polgármester, jegyző és bizottságok feladata és átruházott, önálló hatásköre

1. Polgármester

Eljár azon szociális ügyekben, melyeket a képviselő-testület a települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelete alapján átruházott.

2. Jegyző

Eljár azon szociális ügyekben, melyeket a képviselő-testület a települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelete alapján átruházott.

3. Pénzügyi és Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság

3.1. Véleményezi a képviselő-testület költségvetési döntéseinek, a helyi adókra és adó jellegű köztartozásokra vonatkozó rendeleteknek, a mezőgazdasági feladatellátásra vonatkozó képviselő-testületi döntések előterjesztéseit.

3.2. Megvitatja és véleményezi:

3.2.1. az önkormányzat gazdasági koncepcióját,

3.2.2. a költségvetési előirányzatok teljesítését,

3.2.3. a képviselő-testület elé kerülő pénzügyi jelentéseket, előterjesztéseket, javaslatokat,

3.2.4. a költségvetési követelések elengedésére irányuló méltányossági döntéseket,

3.2.5. az intézmények részére – a költségvetésben biztosított – fejlesztési, működési és fenntartási előirányzatok elosztását,

3.2.6. a költségvetési intézmények közötti előirányzatok átcsoportosítását,

3.2.7. a képviselő-testület vállalkozásainak (mezőgazdaság) pénzügyi vonatkozású várható kihatásait,

3.2.8. az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló féléves, éves beszámoló tervezetét.

3.3. Összehangolja az önkormányzati költségvetési szervek gazdálkodó tevékenységét, a költségvetési személyi érdekeltségű rendszerek kialakítására irányuló tanulmányok kidolgozását.

3.4. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.

3.5. Vizsgálja az önkormányzati hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizteti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.

3.6. Ellenőrzi a meghatározott célra biztosított pénzeszközök felhasználását.

3.7. Belső ellenőrzést kezdeményezhet, véleményezi az éves ellenőrzési tervet.

3.8. Feladata a civil szervezetek támogatására benyújtott pályázatok elbírálása és a projekt beszámolók jóváhagyása/elutasítása.

3.9. Megvizsgálja a polgármester és a képviselők munkaviszonyával kapcsolatosan felmerült összeférhetetlenséget és javaslatot tesz a képviselő-testületnek az összeférhetetlenség kimondására.

3.10. Részt vesz a polgármester, alpolgármester, jegyző ellen indított fegyelmi ügyek előkészítésében.

3.11. Ellátja a titkos szavazások lebonyolításával kapcsolatos teendőket.

3.12. Kivizsgálja a képviselők igazolatlan távolmaradásával, valamint az egyéb kötelezettségszegésével kapcsolatos ügyeket és javaslatot tesz a testületnek a szankciók kérdésében.

3.13. Nyilvántartja és ellenőrzi az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatát. A választási bizottságokba póttag hiányába új tagot választ.

3.14. A bizottság feladat és hatásköre a képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatával kapcsolatban:

3.14.1. képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatainak gyűjtése,

3.14.2. a vagyonnyilatkozatok nyilvántartása,

3.14.3. a vagyonnyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását,

3.14.4. a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a képviselő-testület hivatalán keresztül,

3.14.5. a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, ennek keretében:

3.14.6. a képviselő felszólítása (a saját és hozzátartozóinak) az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére,

3.14.7. a felszólításra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése, és az ellenőrzést követő, 8 napon belüli törlése,

3.14.8. a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményének a képviselő-testület soron következő ülésén való tájékoztatás.

4. Szociális Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

4.1. Vizsgálja az egészségügyi és szociális ellátás helyzetét, az intézmények fejlesztésének lehetőségeit.

4.2. Részt vesz az egészségügyi és szociális ágazat fejlesztési terveinek kidolgozásában, a tervek megvalósítását figyelemmel kíséri.

4.3. Ellenőrzi a képviselő-testület irányítása alatt álló egészségügyi és szociális intézmények tevékenységét.

4.4. Kapcsolatot tart a polgármesteri hivatal gyámügyi és szociális ügyeket intéző dolgozóival, közreműködik az ellenőrzésekben.

4.5. Eljár azon szociális ügyekben, melyeket a képviselő-testület a települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelete alapján átruházott.

- 4.6. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázati felhívásaira beérkezett pályázatok értékelése és a döntési lista összeállítása. Javaslat az önkormányzat által nyújtott támogatás mértékéről (pályázónként).
- 4.7. Részt vesz az oktatási- művelődési intézmények fejlesztési terveinek előkészítésében.
- 4.8. Vizsgálja az oktató-nevelő munka, a közművelődési tevékenység korszerűsítésének lehetőségeit.
- 4.9. Előkészíti az oktatással, kultúrával, közművelődéssel kapcsolatos döntéseket.
- 4.10. Figyelemmel kíséri a képviselő-testület döntéseinek végrehajtását.
- 4.11. Segítséget nyújt a helyi iskolapolitika kialakításához, a közoktatás, közművelődés, személyi és tárgyi feltételeinek megteremtéséhez.
- 4.12. Figyelemmel kíséri a településen az ifjúság helyzetét, felhívja a figyelmet az esetleges veszélyeztető okokra. Javaslatot tesz azok megszüntetésére.
- 4.13. Végzi a képviselő-testület által esetenként meghatározott egyéb feladatokat.
- 4.14. Önszervező közösségek, egyesületek, szervezetek pénzügyi támogatásáról való döntés,
- 4.15. A település fiataljainak, életvitelükben, életlehetőségeikben való tájékozódás, és tőlük jövő kezdeményezések felkarolása
- 4.16. A településen működő Sport Egyesület valamennyi szakosztálya tevékenységének figyelemmel kísérése, szakosztályi munka segítése,
- 4.17. Sportkapcsolatok kezdeményezése, ápolása,
- 4.18. A sport, szabadidő tárgykörébe sorolható önkormányzati vagyon állagának, állapotának gondoskodó figyelemmel kísérése.

Települési képviselők névsora

1. Kosznáné dr. Pule Ilona (polgármester) Szabadkígyós, Ady Endre utca 3.
2. Botyánszkiné Vida Anna Mária Szabadkígyós, Arany J. u. 4/4.
3. Dr. Paronai János Békéscsaba Vécsey utca 8/1. Th.: Szabadkígyós, József A.u.3.
4. Purecse Istvánné Szabadkígyós, Zrínyi u. 27/1.
5. Süliné Forró Zsuzsanna Klára Szabadkígyós, Vágóhíd u. 15.
6. Szabó Zoltán Szabadkígyós Ókígyósi út 186.
7. Tóth Tiborné Szabadkígyós Zrínyi u.18.

A képviselő-testület által létrehozott állandó bizottságok és személyi összetételük

1. Pénzügyi és Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság:

1.1. Elnök: Botyánszkiné Vida Anna

1.2. Tagok:

1.2.1. Szabó Zoltán

1.2.2. Purecse Istvánné

2. Szociális Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság:

2.1. Elnök: Süliné Forró Zsuzsanna

2.2. Tagok:

2.2.1. Tóth Tiborné

2.2.2. Purecse Istvánné

5. melléklet
...../2024. (XI.12.) önkormányzati rendelethez

**A képviselő-testület által létrehozott
állandó bizottságok és személyi összetételük**

1.) Pénzügyi és Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság:

Elnök: Botyánszkiné Vida Anna
Tagok: Szabó Zoltán
Purecse Istvánné

2.) Szociális Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság:

Elnök: Süliné Forró Zsuzsanna
Tagok: Tóth Tiborné
Purecse Istvánné

5. melléklet
...../2024. (XI.12.) önkormányzati rendelethez

**A képviselő-testület által létrehozott
állandó bizottságok és személyi összetételük**

1.) Pénzügyi és Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság:

Elnök: Botyánszkiné Vida Anna
Tagok: Szabó Zoltán
Purecse Istvánné

2.) Szociális Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság:

Elnök: Süliné Forró Zsuzsanna
Tagok: Tóth Tiborné
Purecse Istvánné

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Szabadkígyós Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. október hó 12-én, 10.00 órai kezdettel a Wenckheim-kastély parkjában (5712 Szabadkígyós, Áchim A. u. 23.) megtartott soros nyilvános alakuló ülésén.

Jelen volt bizottsági tagok: Botyánszkiné Vida Anna bizottsági elnök, Purecse Istvánné és Szabó Zoltán bizottsági tagok

Jegyzőkönyvvezető: Koszna Tünde titkárságvezető

Tárgy: Az alpolgármester titkos szavazással történő megválasztása

A Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezéseinek megfelelően a titkos szavazást a Pénzügyi és Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság bonyolítja le, melynek elnöke Botyánszkiné Vida Anna, tagjai Purecse Istvánné és Szabó Zoltán képviselők.

A bizottság elnöke átvett 6 db szavazólapot, melyek mindegyikén feltüntetésre került Dr. Paronai János alpolgármester jelölt neve és alatta egy üres karika. A bizottság megvizsgálta a szavazatok leadására előkészített urnát, és megállapította, hogy az üres, majd az urnát lezárta. Ezt követően a polgármesternek és a képviselőknek átadásra kerültek a szavazólapok. A bizottság elnöke emlékezteti a képviselőket, hogy az alpolgármester-jelölt akkor tekinthető megválasztottnak, ha a neve alatt elhelyezett „IGEN” szó alatti körben lévő jelölések száma több, mint a megválasztott képviselők számának a fele. Érvényesen szavazni a körben elhelyezett, két egymást metsző vonallal lehet.

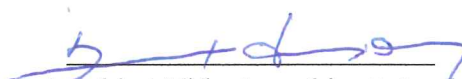
A szavazók a polgármester által elrendelt szünet ideje alatt a szavazás számára biztosított urnába egyesével helyezték be a kitöltött szavazólapokat. A szavazás megtörténte után a bizottság megállapította, hogy az urna nem sérült. Az urna felbontása után a szavazólapok számbavétele megtörtént.

A bizottság megállapítja, hogy Dr. Paronai Jánosra 6 igen szavazat, 0 nem szavazat és 0 tartózkodó szavazat érkezett.

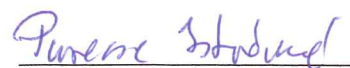
A bizottság elnöke ismerteti a szavazás eredményét.

A titkos szavazást lebonyolító Pénzügyi és Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság tagjai a szavazásról készült jegyzőkönyvet aláírják.

Kmf.


Botyánszkiné Vida Anna bizottság elnöke




Purecse Istvánné bizottsági tag


Szabó Zoltán bizottsági tag



SZAVAZÓLAP

AZ ALPOLGÁRMESTER MEGVÁLASZTÁSÁHOZ

2024. október 12.

Szabadkígyós Község Önkormányzat

Képviselő-testületének alakuló ülésén

A 2024-2029 közötti önkormányzati ciklus társadalmi megbízatású alpolgármesteri tisztség betöltésére javasolt:

Dr. Paronai János

alpolgármesterré választását támogatom

IGEN

NEM

TARTÓZKODOM





SZAVAZÓLAP
AZ ALPOLGÁRMESTER MEGVÁLASZTÁSÁHOZ
2024. október 12.
Szabadkígyós Község Önkormányzat
Képviselő-testületének alakuló ülésén

A 2024-2029 közötti önkormányzati ciklus társadalmi megbízatású alpolgármesteri tisztség betöltésére javasolt:

Dr. Paronai János
alpolgármesterré választását támogatom

IGEN



NEM



TARTÓZKODOM





SZAVAZÓLAP
AZ ALPOLGÁRMESTER MEGVÁLASZTÁSÁHOZ
2024. október 12.
Szabadkígyós Község Önkormányzat
Képviselő-testületének alakuló ülésén

A 2024-2029 közötti önkormányzati ciklus társadalmi megbízatású alpolgármesteri tisztség betöltésére javasolt:

Dr. Paronai János
alpolgármesterré választását támogatom

IGEN

NEM

TARTÓZKODOM





SZAVAZÓLAP

AZ ALPOLGÁRMESTER MEGVÁLASZTÁSÁHOZ

2024. október 12.

Szabadkígyós Község Önkormányzat

Képviselő-testületének alakuló ülésén

A 2024-2029 közötti önkormányzati ciklus társadalmi megbízatású alpolgármesteri tisztség betöltésére javasolt:

Dr. Paronai János

alpolgármesterré választását támogatom

IGEN

NEM

TARTÓZKODOM





SZAVAZÓLAP

AZ ALPOLGÁRMESTER MEGVÁLASZTÁSÁHOZ

2024. október 12.

Szabadkígyós Község Önkormányzat

Képviselő-testületének alakuló ülésén

A 2024-2029 közötti önkormányzati ciklus társadalmi megbízatású alpolgármesteri tisztség betöltésére javasolt:

Dr. Paronai János

alpolgármesterré választását támogatom

IGEN

NEM

TARTÓZKODOM





SZAVAZÓLAP
AZ ALPOLGÁRMESTER MEGVÁLASZTÁSÁHOZ
2024. október 12.
Szabadkígyós Község Önkormányzat
Képviselő-testületének alakuló ülésén

A 2024-2029 közötti önkormányzati ciklus társadalmi megbízatású alpolgármesteri tisztség betöltésére javasolt:

Dr. Paronai János

alpolgármesterré választását támogatom

IGEN

NEM

TARTÓZKODOM





h. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

a polgármester illetményének (tiszteletdíjának) és költségtérítésének megállapításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester illetményének mértéke a település lakosságszámának függvényében jogszabályban meghatározott mértékű, ezért a Képviselő-testületnek nincs mérlegelési jogköre a nagyságrendre vonatkozóan. Határozatot hozni mégis szükséges, annak érdekében, hogy az abban foglaltak alapján a Magyar Államkincstár folyósítani tudja a polgármesteri tiszteletdíjat.

A 2011. évi CLXXXIX. törvény 71 §. az alábbiak szerint rendelkezik:

„(2) * A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.”

„(4) * A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg
d) 60%-a a 2001–5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;”

„(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”

A fentiekre tekintettel Szabadkígyós község polgármesterét törvény szerint megillető havi illetmény összege $1.300.000,- \text{ Ft} \times 60 \% = 780.000,- \text{ Ft}$ illeti meg.

A tiszteletdíjon felül ennek az összegnek 15 %-a (117.000,- Ft/hó) költségtérítésként automatikusan megilleti a polgármestert.

Cafetéria juttatás 400.000,- ft/év összegben.

Határozati javaslat:

..../2024. (X. 12.) Kt. határozat

Szabadkígyós Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester illetményét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (2) bekezdése, (4) bekezdés c) pontja és (6) bekezdése alapján az alábbiakban állapítja meg:

Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

1. illetménye bruttó 780.000 Ft,
2. költségtérítése bruttó 117.000 Ft,
3. Cafetéria juttatása 400.000 Ft/év

Felelős: Vatrán Éva jegyző helyett eljár

Határidő: értelem szerint

Szabadkígyós, 2024.október 12.

Vatrán Éva
jegyző helyett eljár





SZABADKÍGYÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7. sz.

TELEFON: (66) 247-186, FAX: (66) 247-185

5. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

az alpolgármester illetményének (tiszteletdíjának) és költségterítésének megállapításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2024. október 12-i alakuló ülésén társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

Az Mötv. 80. §. (2)-(3) bekezdése szerint:

„(2) * A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(3) * A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult.”

Az Mötv. 71. § (5) bekezdése szerint a társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult. Szabadkígyós Község főállású polgármesterének illetménye havi 780.000,- Ft. A társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja havi 390.000,- Ft, (780.000,-Ft x 0,5) lenne. A társadalmi megbízatású alpolgármester esetében a jogszabályi korlát a 390.000,-Ft 90%-a, azaz: 351.000,- Ft. Ennek megfelelően a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja maximum 351.000,-Ft összegben állapítható meg.

A tiszteletdíjon felül ennek az összegnek 15 %-a (52.650- Ft/hó) - költségterítésként automatikusan megilleti az alpolgármestert.

Határozati javaslat:

..../2024. (X. 12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alpolgármester illetményét Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját és költségterítését az alábbiakban állapítja meg:

1. illetménye bruttó 351.000 Ft, a főállású polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíj 90%-a.
2. költségterítése bruttó 52.650 Ft, a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának 15 %-ával megegyező mértékű költségterítés.

Felelős: Kosznáné dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

Szabadkígyós, 2024. október 12.

Kosznáné dr. Pule Ilona
polgármester

