

SZABADKÍGYÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2025. augusztus 12. napján

megtartott

soron kívüli nyilvános ülés

JEGYZŐKÖNYVE

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. augusztus hó 12-én, 13:00 órai kezdettel a Szabadkígyósi Polgármesteri Hivatal (5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7.) tanácskozótermében megtartott soron kívüli nyilvános ülésén.

Jelen volt képviselők:

Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester
Dr. Paronai János alpolgármester
Botyánszkiné Vida Anna képviselő
Süliné Forró Zsuzsanna képviselő
Szabó Zoltán képviselő
Tóth Tiborné képviselő

Tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Burai Mihály jegyző
Tóth Alexandra pénzügyi ügyintéző

Jegyzőkönyvvezető:

Koszna Tünde titkárságvezető

Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester asszony köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy 7 képviselőből 6 fő megjelent, az ülés határozatképes, megnyitja. Purese Istvánné képviselő jelezte távolmaradását.

Polgármester asszony ismerteti a napirendi javaslatot.

Polgármester asszony szavazásra bocsátja a napirendi javaslatot, melyet a képviselő-testület – a döntésben 6 képviselő vesz részt - 6 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadott.

Napirend:

- 1./ A „Szabadkígyósi Mesevár Óvoda-Bölcsőde” többcélú intézményt érintő döntések meghozatala
Előadó: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester
- 2./ Helyi önkormányzatok működőképesség megőrzését szolgáló támogatás igénylése
Előadó: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

1.) A „Szabadkígyósi Mesevár Óvoda-Bölcsőde” többcélú intézményt érintő döntések meghozatala

Írásos előterjesztés és mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva 1. mellékletként, melyet a képviselők megkaptak.

Előadó: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester átadja a szót Dr. Burai Mihály jegyzőnek.

Dr. Burai Mihály jegyző:

Ismerteti az előterjesztés tartalmát. Elmondja még, hogy az Általános Művelődési Központ jogi lebontásának folyamata szeptember 1. napjáig közeledve lassan a záró akkordjához ér. Az eddig

meghozott döntések folyamatos áttekintése állandó napirenden van a polgármesteri hivatalban, így érzékelték olyan jogtechnikai korrekcióra mutató döntési szükségességet, amely az előterjesztésben indokolva van. Egy központi jogszabály pontosan meghatározza, hogy egy többcélú köznevelési intézmény hogyan kell kinézzen. A korábbi névadás alapján bekerült az óvoda és a bölcsőde szavak közé az „és” kötőszó, amely jogtechnikai szempontból helytelen, ugyanis kötőjellel kell összekapcsolni. Ennek megfelelően a korábban meghozott képviselő-testületi döntéseket vissza kell vonni és egy új Alapító okirat és ÁMK Megszüntető okirat került a képviselő-testület elé. A következő módosítás az, hogy integrált köznevelési intézmény vezetője igazgató vagy főigazgató lehet, jelen esetben főigazgatóról kell beszélni. Az intézményvezető megnevezés a központi jogszabály alapján egy olyan gyűjtőfogalom, amelyet konkretizálni szükséges, így az Alapító okiratban már főigazgató elnevezéssel kell az intézmény vezetőjét megjelölni és elindítani a nyilvántartásba vételt. A negyedik határozati javaslat a gyermekvédelmi törvény szerinti bölcsődére vonatkozó szakmai program áttekintése és jóváhagyása.

Egyéb érdemi kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester asszony szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő 1. számú határozati javaslatot - a döntésben 6 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és meghozza az alábbi határozatot:

74/2025.(VIII.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete testülete a 45/2025. (V.21.) Kt. határozatát és a 46/2025. (V.21.) Kt. határozatát visszavonja.

Felelős: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

Polgármester asszony szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő 2. számú határozati javaslatot - a döntésben 6 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és meghozza az alábbi határozatot:

75/2025.(VIII.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a 38/2025. (V.6.) Kt. határozat 1. pont és 3. pont b) pontjára – Szabadkígyós Község Önkormányzatának Általános Művelődési Központja Megszüntető okiratát elfogadja.

Felelős: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

Polgármester asszony szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő 3. számú határozati javaslatot - a döntésben 6 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és meghozza az alábbi határozatot:

76/2025.(VIII.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete figyelemmel a 38/2025. (V.6.) Kt. határozat 2. pont és 3. pont b) pontjára – a „Szabadkígyósi Mesevár Óvoda-Bölcsőde” többcélú köznevelési intézmény Alapító okiratát elfogadja.

Felelős: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

Polgármester asszony szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő 4. számú határozati javaslatot - a döntésben 6 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és meghozza az alábbi határozatot:

77/2025.(VIII.12.) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. szeptember 1. napjával történő hatályba lépéssel a „Szabadkígyósi Mesevár Óvoda-Bölcsőde” Szakmai Programját – az előterjesztés 3. számú melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

2.) Helyi önkormányzatok működőképesség megőrzését szolgáló támogatás igénylés

Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva 2. mellékletként, melyet a képviselők megkaptak.

Előadó: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester:

Ismerteti az előterjesztés tartalmát. Elmondja, hogy a gyermekétkeztetés miatti tartozás rendkívül nagy számot mutat. Ide tartozik még, hogy szeptember 30. napjáig meghosszabbították a gyermekétkeztetésre vonatkozó szerződést a Pannon Menza Kft-vel.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Polgármester asszony szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot - a döntésben 6 képviselő vesz részt – amelyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogad és meghozza az alábbi határozatot:

78/2025.(VIII.12) Kt. határozat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti támogatási előirányzatokra vonatkozóan igényelhető támogatásra támogatási igényét benyújtja.

Felelős: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Polgármester asszony a soron kívüli nyilvános ülést 13.15 órakor bezárja.

Kosznáné Dr. Pule Ilona
polgármester



Dr. Burai Mihály
jegyző



SZABADKÍGYÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7. sz.
TELEFON: (66) 247-186, FAX: (66) 247-185

ELŐTERJESZTÉS

**Szabadkígyós Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. augusztus 12-i képviselő-testületi ülésére
A napirend soron kívüli beterjesztését engedélyezem!**

Tárgy: A „Szabadkígyósi Mesevár Óvoda-Bölcsőde” többcélú intézményt érintő döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Szabadkígyós Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. május 21. napján megtartott képviselő-testületi ülésén – Szabadkígyós Község Önkormányzatának Általános Művelődési Központja (a továbbiakban: ÁMK) „jogi lebontásának” folyamatába illesztve – 45/2025. (V.21.) szám alatt és 46/2025. (V.21.) szám alatt Kt. határozatokat hozott egyrészt az ÁMK megszüntető okirata, másrészt a Szabadkígyósi Mesevár Óvoda és Bölcsőde többcélú köznevelési intézmény alapító okirata elfogadásáról.

Jelen előterjesztés két kérdésben kíván Szabadkígyós Község Önkormányzata Képviselő-testülete által döntést meghozni. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 123. § (4) bekezdés 1. pontja ugyanis akként rendelkezik, hogy „A köznevelési intézmény jogszabály szerinti megnevezése óvoda, óvoda-bölcsőde.”.

Tekintettel arra, hogy a 2025. szeptember 1. napjával működését megkezdő többcélú köznevelési intézmény említett Kt. határozatai – a 45/2025. (V.21.) és a 46/2025. (V.21.) szám alatt meghozottak – az újonnan létrejövő többcélú köznevelési intézmény névhasználatával nem igazodtak precízen a hivatkozott EMMI rendelet névhasználati előírásához, azaz a név meghatározásában az óvoda és bölcsőde szavak egymáshoz illesztett összekapcsolását az „és” kötőszóval rögzítette a döntést előkészítő tervezet a „ – ” kötőjel helyett, az nem felel meg a névhasználat jogszabályi rendelkezésének. Erre való figyelemmel szükséges a két Kt. határozat hatályon kívül helyezése és ezzel egyidejűleg az ÁMK megszüntető okiratának és a Szabadkígyósi Mesevár Óvoda- Bölcsőde többcélú köznevelési intézmény alapító okiratának a jogtechnikai korrekcióval történő elfogadása. A 46/2025. (V.21.) Kt. határozat hatályon kívül helyezését ugyanakkor az is indokolja, hogy a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 73. § (1) bekezdése előírja, hogy „A vezetői megbízás ellátása a kinevezés szerinti munkakör mellett vezető beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot az igazgató, többcélú köznevelési intézményben a főigazgató (a továbbiakban együtt: igazgató) láthat el. A többcélú köznevelési intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységét intézményegység-vezető vezeti.”.

E Kt. határozattal elfogadott alapító okirat 5.1. pontja – a költségvetési szerv szervezete és működése címet viselő részében – nem konkretizálja a többcélú köznevelési intézmény, mint költségvetési szerv vezetőjének a megnevezését. Önmagában az intézményvezető, mint gyűjtőfogalom nem elégséges az alapító okirat jogilag megalapozott tartalmának a rögzítéséhez, hanem az idézett törvényi rendelkezés alapján nevesíteni indokolt a vezető főigazgatóként történő meghatározását.

Az előterjesztés második kérdésének döntéshozatalát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) követeli meg.

A Gyvt. 104. § (1) bekezdése ugyanis a következőket szabályozza: „A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény, valamint a javítóintézeti ellátást nyújtó állami intézmény fenntartója

a) dönt az intézmény alapító okiratáról, gazdálkodási köréről, átszervezéséről, megszüntetéséről, tevékenységi körének módosításáról, nevének megállapításáról,

b) meghatározza az intézmény költségvetését, valamint az intézményi térítési díjat,

c) ellenőrzi az intézmény gazdálkodását és működésének törvényességét,

d) jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját.”

Az újonnan létrejövő többcélú köznevelési intézmény alapítása megkívánja – egyebekben az óvoda esetében is – a bölcsőde szakmai programjának a fenntartó részéről történő jóváhagyását. A szakmai program teljeskörű vázlatát adja a létrejövő új intézmény bölcsődei profiljának azon alapvetéseiről, amelyek elengedhetetlenül szükségesek az előttünk álló működési időszak megismeréséhez. Mindemelllett a szakmai program jóváhagyása az újonnan létrejövő többcélú köznevelési intézmény nyilvántartásba vételének egyik fontos dokumentuma, amely a 2025. szeptember 1. napjához igazított működés elindulásához mellőzhetetlen.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés – figyelemmel az 1., a 2. és a 3. számú melléklet megismerésére - megtárgyalására és az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

1. Határozati javaslat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 45/2025. (V.21.) Kt. határozatát és a 46/2025. (V.21.) Kt. határozatát visszavonja.

Felelős: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

2. Határozati javaslat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a 38/2025. (V.6.) Kt. határozat 1. pont és 3. pont b) pontjára – Szabadkígyós Község Önkormányzatának Általános Művelődési Központja Megszüntető okiratát elfogadja.

Felelős: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

3. Határozati javaslat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete figyelemmel a 38/2025. (V.6.) Kt. határozat 2. pont és 3. pont b) pontjára – a „Szabadkígyósi Mesevár Óvoda-Bölcsőde” többcélú köznevelési intézmény Alapító okiratát elfogadja.

Felelős: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

4. Határozati javaslat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. szeptember 1. napjával történő hatályba lépéssel a „Szabadkígyósi Mesevár Óvoda-Bölcsőde” Szakmai Programját – az előterjesztés 3. számú melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

Szabadkígyós, 2025. augusztus 11.

Kosznáné Dr. Pule Ilona
polgármester



Ellenjegyzés:

jogi:

pénzügyi:

Megszüntető okirat (Tervezet)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (7) bekezdése alapján Szabadkígyós Község Önkormányzatának Általános Művelődési Központja megszüntető okiratát a következők szerint adom ki:

1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése, székhelye, törzskönyvi azonosító száma

- 1.1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése: Szabadkígyós Község Önkormányzatának Általános Művelődési Központja
- 1.2. A megszűnő költségvetési szerv székhelye: 5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 1.
- 1.3. A megszűnő költségvetési szerv törzskönyvi azonosító száma: 634531
- 1.4. A megszűnő költségvetési szerv adószáma: 16655609-2-04

2. A költségvetési szerv megszüntetésének körülményei

- 2.1. A költségvetési szerv megszűnésének dátuma: 2025. augusztus 31.
- 2.2. A költségvetési szerv megszüntetéséről döntést hozó szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Szabadkígyós Község Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7.
- 2.3. A költségvetési szerv megszüntetésének módja: jogutóddal történő megszüntetés
- 2.4. A költségvetési szerv megszüntetésének oka: Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 38/2025. (V.6.) Kt. határozata alapján arról döntött, hogy Szabadkígyós Község Önkormányzatának Általános Művelődési Központját – figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/C. § (1) – (2) bekezdéseire is – 2025. augusztus 31. napjával megszünteti. Ezzel a döntésével egyidejűleg kifejezte azon szándékát is, hogy Szabadkígyós Község Önkormányzatának Általános Művelődési Központja intézményi szervezeti keretébe emelt Bölcsőde és Óvoda intézményeit Szabadkígyós Község Önkormányzata – mint fenntartó – egységes intézményként kívánja – jogutód költségvetési szervként – 2025. szeptember 1. napjával működtetni.
- 2.5. A jogutód költségvetési szerv

	megnevezése	székhelye
1	Szabadkígyósi Mesevár Óvoda - Bölcsőde	5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 2.
2	Szabadkígyós Község Önkormányzata	5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7.

- 1.1. A megszűnő költségvetési szerv által ellátott közfeladat(ok) jövőbeni ellátásának módja: A megszűnő költségvetési szerv köznevelési feladatát, így az óvodai nevelést, valamint a bölcsődei ellátást 2025. szeptember 1. napjától – jogutódként – a Szabadkígyósi Mesevár Óvoda - Bölcsőde látja el. Az Integrált Községi Szolgáltató Tér és Könyvtár feladatait, valamint a Művelődési Ház és a Civil Szervezetek Háza feladatait 2025. szeptember 1. napjától Szabadkígyós Község Önkormányzata látja el.

2. A költségvetési szerv megszüntetésével összefüggő átmeneti rendelkezések

2.1. A kötelezettségvállalás rendje

2.1.1. A megszűnő költségvetési szerv által vállalható kötelezettségek köre és mértéke: a megszűnő költségvetési szerv 2025. augusztus 31. napjáig vállalhat kötelezettséget, az alapító okiratában meghatározott kör és mérték alapján.

2.1.2. A megszűnő költségvetési szerv általi kötelezettségvállalások határideje 2025. augusztus 31.

- 2.2. Jogutódlással és feladatellátással összefüggő egyéb intézkedések: A 2025. szeptember 1. napjával - jogutódként – létrejövő óvoda és bölcsőde, mint többcélú köznevelési intézmény intézményvezetői pályázata kiírása és annak elbírálása, az intézményvezetői munkakör és a többcélú köznevelési intézmény egyes foglalkoztatottainak foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos döntések 2025. szeptember 1. napjáig történő meghozatala.

Kelt: »Helység név, dátum«

P.H.

»aláírás«

Okirat száma: /2025.

Alapító okirat (Tervezet)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Szabadkígyósi Mesevár Óvoda - Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezés: Szabadkígyósi Mesevár Óvoda - Bölcsőde

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 2. szám

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2025. szeptember 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Szabadkígyós Község Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Szabadkígyós Község Önkormányzatának Általános Művelődési Központja	5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Szabadkígyós Község Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1.A költségvetési szerv közfeladata: Óvodai nevelés, bölcsődei ellátás

4.2.A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3.A költségvetési szerv alaptevékenysége: A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) bekezdése alapján a gyermek 3 éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény feladata a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek integráltan történő ellátása tekintetében: különleges bánásmódot igénylő gyermek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai, a sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladataival együtt. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42. § (1) bekezdése szerint a bölcsődei ellátás keretében a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása, valamint a 42. § (3) bekezdése alapján a bölcsődei ellátás keretében a sajátos nevelési igényű gyermek, és a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek nevelése és gondozása.

4.4.A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
3	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
4	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
5	096015	Gyermekekétképzetés köznevelési intézményben
6	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
7	098031	Pedagógiai szakmai szolgáltatások szakmai feladatai
8	098032	Pedagógiai szakmai szolgáltatások működtetési feladatai
9	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
10	104035	Gyermekekétképzetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

4.5.A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Szabadkígyós Község közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény vezetőjét Szabadkígyós Község Önkormányzat képviselő-testülete nevezi ki pályázat útján határozott, 5 éves időtartamra. A pályáztatás és foglalkoztatás tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) előírásai az irányadók. Az intézmény vezetője felett az egyéb munkáltatói jogokat a Polgármester gyakorolja. Az intézményvezető – aki a Púétv. 73. § (1) bekezdése alapján főigazgató - magasabb vezető beosztású alkalmazott. Az intézmény képviselőjét a főigazgató látja el.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazott jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.)
2	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda-bölcsőde többcélú köznevelési intézmény

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése:

óvodai nevelés, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal kapcsolatos feladatok ellátása, halmozottan hátrányos helyzetű óvodai gyermekek kibontakoztató, integrációs felkészítése, 3 éven aluli gyermekek bölcsődei ellátása

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: a gazdálkodással kapcsolatos feladatokat a Szabadkígyósi Polgármesteri Hivatal (5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7.) látja el.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 2.	Bölcsőde	...	24 fő
2	5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 2.	Óvodai nevelés	...	65 fő
3	5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 2.	A többi gyermekkel tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése	...	10 fő

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 2.	320	használati jog	köznevelési intézmény (óvoda)
2	5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 2.	320	használati jog	bölcsőde

7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2025. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Szabadkígyós, „időbélyegző szerint”

P.H.

»aláírás«



5712 SZABADKÍGYÓS KOSSUTH TÉR 2.

Tel. 06/70/642-3404

E-mail: pillebolcsi@gmail.com

SZAKMAI PROGRAM

Készítette: Makra Mónika

2025.

**“Pici kezed fogjuk, ha épp elfáradsz
Mosolyt hozunk, bárhogy is alakul a nap.
Ölelő karunkban otthonra találsz,
Szerető szívünk mindig rád vigyáz.”**

Tartalomjegyzék

1. Bevezető – intézményi adatok
2. A bölcsődei ellátás törvényi háttere
 - 2.1 Gyermeki jogok, kötelezettségek érvényre jutása;
 - 2.2 A szülői jogok, kötelességek, érvényesülése. A személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme
3. A bölcsőde bemutatása
4. Intézményünk minőségpolitikája, a bölcsődei nevelés- gondozás feltételei
 - 4.1. Személyi feltételek
 - 4.2. Tárgyi feltételek
5. A bölcsődei nevelés-gondozás céljai
6. Szakmai programunk alapelvei
7. Tevékenységi formák
8. A bölcsődei gondozás-nevelés feladata
9. A bölcsődei élet megszervezések elvei, a családok támogatásának módszerei és lehetőségei
10. Napirend
11. Más intézményekkel történő együttműködés módja; A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény kapcsolatrendszere
12. A bölcsődei ellátás megszűnése
13. A fejlődés jellemzői a bölcsődéskor végére
14. Dokumentáció
15. Értékelés, önértékelés
16. Érvényességi nyilatkozat, legitimációs záradék

1. BEVEZETŐ

Intézményi adatok

Intézmény neve:	Szabadkígyósi Mesevár Óvoda-Bölcsőde
Bölcsőde jogállása:	többcélú köznevelési intézmény
Bölcsőde címe:	5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 2. szám
Bölcsőde telefonszáma	06/70/642-3404
Bölcsőde e-mail:	pillebolcsi@gmail.com
Honlap elérhetősége:	https://www.szabadkigyos.hu
Bölcsőde fenntartója:	Szabadkígyós Község Önkormányzat
Fenntartó címe:	5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7. szám
Működési, felvételi körzet:	Szabadkígyós község közigazgatási területe
Bölcsődei csoportok száma:	2 csoport
Szakmai egység létszáma:	4 fő kisgyermeknevelő 1 fő bölcsődei dajka
Férőhely:	24 fő
Az intézmény vezetője:	Farkas Mária – 2025. szeptember 01-től látja el a főigazgatói feladatokat
Elérhetősége:	0670/338-32-57
Bölcsőde szakmai vezető:	Makra Mónika
Elérhetősége:	06/70/642-3404
Szakmai programot készítette:	Makra Mónika szakmai vezető
A szakmai program érvényessége:	2025. szeptember 01-től visszavonásig

2. A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS TÖRVÉNYI HÁTTERE

A bölcsődei nevelés-gondozási programunkat az alábbi jogszabályok figyelembevételével határoztuk meg:

- 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (41.§, 42.§, 42/a.§)
- 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet: a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 8/2000. ESZCSM. rendelet: a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- A 369/2013.(X.24) kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről.
- 20/2017. EMMI rendelet: Képzési és feladatkövetelmények
- Országos Alapprogram: Nevelési elvek, programstruktúrák
- Módszertani levelek MBE: Szakmai tartalom, kritériumok, minták
- az ENSZ Egyezmény a gyermek jogairól

2.1 GYERMEKI JOGOK, KÖTELEZETTSÉGEK ÉRVÉNYRE JUTÁSA

A Gyvt. 6. § - 10. §-ai értelmében a bölcsődénk törekszik arra, hogy biztonságos és egészséges környezetet nyújtson a kisgyermek számára, ennek szellemében szervezzük napirendünket. Naponta lehetőséget biztosítunk játékra, mozgásra, időjárástól függően levegőzésre, négyszeri étkezésre és pihenésre, alvásra. Bölcsődénkben a gyermek személyiségét és tevékenységét tiszteletben tartó, gyermekközpontú gondozás és nevelés folyik.

2.2 A SZÜLŐI JOGOK, KÖTELESSÉGEK ÉRVÉNYESÜLÉSE

A szülők jogai:

A Gyvt. 12. § - 13. § értelmében gyermeke gondolat-, lelkiismeret-, és vallás szabadságához való jogát nem korlátozzuk, életkori sajátosságait mindig figyelembe vesszük.

A szülők tájékoztatása:

A szülők tájékoztatásáról a napi találkozások, az üzenő füzet, a faliújság, és a szülői értekezletek, a csoportbeszélgetések útján gondoskodik a bölcsőde.

Az üzenőfüzet vezetésével negyedévente tájékoztatjuk a szülőket a gyermek bölcsődei életéről, fejlődéséről.

A szülőknek lehetőséget biztosítunk a szervezett programokon túl a bölcsőde életébe való betekintésre, a kisgyermeknevelővel egyeztetett időpontban.

Felmerülő probléma esetén a szülő elsősorban gyermeke kisgyermeknevelőjéhez, az intézményvezetőhöz, valamint az érdekképviselői fórumokhoz folyamodhat.

A szülő kötelessége:

A szülőnek gondoskodnia kell gyermeke testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről. Figyelemmel kell kísérnie gyermeke fejlődését.

Rendszeresen kapcsolatot kell tartania a gyermekét gondozó kisgyermeknevelőkkel. Tiszteletben kell tartani a bölcsőde és dolgozóinak emberi méltóságát és jogait.

A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST VÉGZŐ ALKALMAZOTTAK JOGAINAK VÉDELME

A Gyvt. 15. §-a alapján:

„ a (6)⁶⁸ bekezdés szerint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi rendszerben foglalkoztatottakat – a külön jogszabályban meghatározott munkakörükkel összefüggésben – megilleti az a jog, hogy személyüket megbecsüljék, emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat tiszteletben tartsák, tevékenységüket értékeljék és elismerjék.

a (7) bekezdés szerint a gyermekvédelmi rendszerben foglalkoztatott

a) nevelő, gyermekfelügyelő, gondozó, csecsemő- és gyermekgondozó, helyettes szülő vagy nevelőszülő, családgondozó, utógondozó, gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény vezetője, a gyermek, illetve a fiatal felnőtt közvetlen gondozása, családgondozása és utógondozása során,
b) nevelőszülői tanácsadó, gyám, gyámi tanácsadó a gyermek közvetlen gondozásának ellenőrzése, illetve törvényes képviselőjének ellátása során hivatalból jár el, és e tevékenységével kapcsolatban a büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személynek minősül.

a (8) bekezdés szerint a gyermekvédelmi rendszerben a külön jogszabályban meghatározott munkakörben, valamint önkéntes jogviszonyban nem foglalkoztatható az a személy, akivel szemben a 11/A. § (8) bekezdésben meghatározott kizáró okok valamelyike fennáll, vagy aki e törvényben meghatározott igazolási kötelezettségének ismételt szabályszerű felhívásra sem tesz eleget, és nem bizonyítja, hogy a kötelezettség elmulasztása rajta kívülálló ok következménye.

a (9) bekezdés szerint a gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézményben történő foglalkoztatás esetén a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 41. § (2) bekezdésének a) pontja nem alkalmazható.”

A bölcsőde munkatársa köteles:

- tevékenységét a hatályos jogszabályok és szakmai szabályok szerint végezni,
- tiszteletben tartani az ellátott személyiségét, méltóságát, jogait és önrendelkezését,
- figyelembe venni egyéni igényeit és szükségleteit, aktuális állapotát, életkorát, képességeit és készségeit,
- az adatvédelmi szabályokon túl is biztosítani a titoktartást és az információk felelős kezelését,
- munkáját a gyermekek, hozzátartozóik valamint munkatársaik személyiségének tiszteletben tartásával végezni.
- A munkatársak számára a jogok gyakorlásának és a kötelezettségek teljesítésének alapvető szabályait Az 1992.évi XXXIII.törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló jogszabály határozza meg.

3. A BÖLCSŐDE BEMUTATÁSA

A Bölcsőde az óvoda épületében került kialakításra. A közös épületben a bölcsőde szakmailag önálló egységként működik. A kialakított gondozási egység két csoportszobából, a hozzá kapcsolódó fürdőszobákból és átadó helyiségekből áll.

Szabadkígyós Község Önkormányzata a Bölcsőde férőhely bővítésére a TOP-1.4.4-19-BSW1-2019-0013 pályázat keretében 80 millió forint vissza nem térítendő támogatást nyert. Akadálymentesített feljáró biztosítja a bejárást a bölcsődébe. A folyosón elhelyezhető a kisebb gyermekek számára babakocsi is. A bölcsődei csoportok korszerűek, tágasak, világosak, a tárgyi feltételek maradéktalanul megfelelnek a gyermekek életkori sajátosságainak. A csoportokhoz a csoportszobából nyíló fedett teraszok tartoznak. A teraszokon a levegőzés, játék és az altatás is teljes mértékben biztosított. Az udvarrész könnyen megközelíthető a teraszokról is. A bölcsődei udvar füvesített, biztonságos, a jogszabályi követelményeknek megfelelő játékokkal, homokozóval felszerelt.

Gyermekek felvétele:

A bölcsődébe 6 hónapos kortól vehető fel gyermek, elsősorban Szabadkígyós közigazgatási területéről.

A Bölcsőde a gondozás – nevelés keretében a gyermek korának és helyzetének megfelelően biztosítja:

- a törvényes képviselő közreműködésével történő beilleszkedés lehetőségét
- biztonságos infrastrukturális feltételeket
- a szabadban tartózkodás feltételeit, szabványnak megfelelő játékokat
- a mindenkori testi-lelki biztonságot
- az egészséges táplálkozás feltételeit (ételek, gyümölcs, folyadék).

4.INTÉZMÉNYÜNK MINŐSÉGPOLITIKÁJA, A BÖLCSŐDEI NEVELÉS – GONDOZÁS FELTÉTELEI

4.1. Személyi feltételek

Eleget teszünk a jogszabályban rögzített kötelező létszám biztosításának. A kétszorosos bölcsődei gondozási egységben alkalmazunk 4 fő kisgyermeknevelőt, 1 fő bölcsődei dajkát.

A bölcsőde gyermekorvosi feladatokat megbízási szerződéssel rendelkező gyermekorvos látja el. További technikai alkalmazott az óvodával közösen áll rendelkezésre.

4.2. Tárgyi feltételek

A tárgyi feltételeket az előírtaknak megfelelően alakítjuk ki. Az optimálisan kialakított tárgyi környezet a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő tevékenységre, mozgásra ösztönző, biztonságos és izléeses, elősegíti a gyermekek önállósodását. Bölcsődénkben tágas, világos csoportszobák, hozzájuk kapcsolódó fedett terasz van, rendezett udvar biztosítja a szabadabb mozgásos tevékenységek lehetőségét. A csoportszobák megfelelő bútorzattal, a gyermekek méreteihez igazodó asztalokkal, székekkel, pihenő sarokkal, hempergővel ellátottak. Az átadóból nyílnak a csoportszobák, a csoportszobákból közvetlen kijárat van a mosdókba is. Az öltözőben jellel ellátott polcos szekrények vannak. A fürdőszobában 2 gyermek méretű mosdó, WC, tusoló található. A gyermekek játékkészlete az életkornak megfelelő minőségben és mennyiségben rendelkezésre áll.

5. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS – GONDOZÁS CÉLJAI

Célkitűzéseink:

- A családi élet erősítése, zavartalan, kiegyensúlyozott testi – lelki és az egészséges, harmonikus érzelmi, értelmi fejlődés kibontakoztatása.
- Szeretettel, emberi méltóságát tiszteletben tartva közeledünk a ránk bízott gyermekek felé, hangsúlyozva a bölcsőde elsődleges gondozó – nevelő szerepét.
- A gyermekek fizikai és érzelmi biztonságának és jólétének megteremtése.
- Családias hangulatú bölcsődei légkör megteremtése.
- Törekszünk a családokkal minél aktívabb együttműködésre, a gyermekek személyiségének megformálásában.
- A gyermekek minél mélyebb megismerése, megértése.
- Olyan környezet kialakítása a gyermekek számára, amelyben önálló tevékenységekkel lehetőségük adódik az őket körülvevő világ megismerésére, és egyben képességeik fejlesztésére.
- Megtanítani őket egymás tiszteletére, és arra, hogy alkalmazkodjanak, megismerjék, és elismerjék egymás értékeit.

Ha a gyermekek folyamatosan érzik a kisgyermeknevelő szeretetét, megbecsülését, tapasztalják segítőkészségét, akkor ők is figyelmesek, és segítőkészek lesznek. A gyermek köré olyan környezet kialakítása kell, amelynek felszereltsége biztosítja a gyermek örömteli játékát, fejlesztését, szabadon választott játékos tevékenység által.

A bölcsődei nevelés-gondozást 6 hónapos kortól 3 éves korig biztosítjuk a családban nevelkedő, kisgyermek számára.

A nevelési-gondozási feladatainkban a gyermekek testi-lelki szükségleteire, egyéni adottságaira, képességeire alapozva, a családdal együttműködve biztosítjuk, a testi-, értelmi- és érzelmi fejlődés, a szocializáció feltételeit.

6. SZAKMAI PROGRAMUNK ALAPELVEI

A család rendszerszemléletű megközelítése

A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

A koragyermekkori intervenció szemlélet befogadása

A kora gyermekkori intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembe vételét szolgálja. A bölcsődei ellátást nyújtó koragyermekkori intervenció alkalmazása a kisgyermeknevelő feladata: az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

A családi nevelés elsődleges tisztelete

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében. Mindezek értelmében fontos a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, életébe.

A kisgyermeki személyiség tisztelete

A kisgyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség. Különleges védelem, bánásmód illeti meg. A bölcsődei nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával. Figyelmet kell fordítani az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint a fizikai és mentális képességbeli különbségek iránti tolerancia kialakítására.

A biztonság és a stabilitás megteremtése

A kisgyermek egyéni igényeitől függő bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz történő beszoktatására, adaptációs időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elveszett biztonságának újrateremtésére. A kisgyermek személyi és tárgyi környezetének állandósága („saját kisgyermeknevelő”-rendszer, felmenőrendszer, csoport- és helyállandóság) növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához. A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét. A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

A fokozatosság megvalósítása

A fokozatosságnak a bölcsődei nevelés minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. A kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását.

Egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empatikus, hiteles nevelői magatartása. A bölcsődei nevelésben figyelembe kell venni a kisgyermek spontán érésének, egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni. Minden új fejlődési állomásnak kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz járó kisgyermek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban.

Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási helyzetek a kisgyermeknevelő és a kisgyermek interakciójának bensőséges, intim helyzetei. A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. A gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódhatnak a gondozási helyzetekre. A fiziológias szükségletek kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit. A professzionális

gondozás hozzájárul a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához és a nevelési feladatok megvalósulásnak egyik kiemelt színtere.

A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása

A korai életévekben alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben. Biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömét, megerősödjön benne a világ megismerésének vágya.

Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segíteni kell önálló kezdeményezéseit, megteremtve ezáltal az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait.

7. TEVÉKENYSÉGI FORMÁK

Gondozás

A gondozás bensőséges interakciós helyzet a kisgyermeknevelő és gyermek között, amelynek elsődleges célja a gyermek fizikai, testi szükségleteinek maradéktalan kielégítése. A személyes és a szociális kompetenciák kialakulásának egyik feltétele, hogy a gyermek csecsemőkortól kezdve aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben, lehetősége legyen úgy próbálkozni, hogy közben érzi a kisgyermeknevelő figyelmét, biztatását, támogató segítségét. Sikeres próbálkozásait a felnőtt megerősítéssel, dicsérettel jutalmazza, ami növeli az együttműködési kedvet. A gondozási helyzetekben sem érvényesülhet teljesítményelvárás. Lényeges, hogy elegendő idő álljon rendelkezésre, mivel az egyes mozzanatok megtanulása gyakorlást igényel. A felnőttel való kommunikáció érzelmi töltése, a kisgyermeknevelőnek a gyermekről adott jelzései kihatnak az önfelfogásra, a személyiség egészséges alakulására. A gondozás minősége jelentős mértékben befolyásolja a szokások kialakulását és az önállósodás folyamatát.

Játék

A játék a gyermekkor legfontosabb tevékenysége, ami segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődést. A kisgyermeknevelő a játék feltételeinek (megfelelő hangulat, hely, idő, eszközök) biztosításával és nevelői magatartásával

támogatja az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást. A kisgyermeknevelő a gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, esetenként mintát nyújt, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. A játék ad elsősorban lehetőséget a társas kapcsolatok alakulására. A kisgyermeknevelővel, a többi gyermekkel való együttlét örömforrás a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

Mozgás

Bölcsődénkben olyan körülményeket teremtünk, amelyek fejlesztik és felkeltik a gyermekek mozgásszükségleteit, valamint aktív részvételre és mozgástevékenységre adnak lehetőséget. A mozgásfejlesztéssel segítjük a gyermekek értelmi, érzelmi fejlődését, beilleszkedési képességeinek és mozgáskultúrájának megalapozását. A mozgásfejlesztés szakképzett bölcsődei kisgyermeknevelő felügyelete mellett rendszeres napi tevékenység. Egyéni fejlettségüknek, állapotuknak, belső aktivitásuknak megfelelően gyakorolják a nagy-mozgásokat, mozgássorozatokot, fejlődik mozgáskoordinációjuk.

Alkotó játék

A finommotorikát fejlesztjük a különböző technikák bemutatásával. Papírtépés, nyomdázás, ragasztás, gyurmázás, festés. A tevékenységeket az évszakokhoz és az ünnepekhez igazítjuk. A gyermekek alkotásait a szülők számára is láthatóvá tesszük.

Ének-zene, mondóka

A kisgyermeknevelő kellemes ének, és beszédhangja, spontán dúdolgatása, ritmusos szövegmondása, a dallam és ritmushangszerek hallgatása, megszólaltatása segíti a gyermekek belső lelki harmóniájának megteremtését, megalapozza a csoporthoz tartozó élményét. A mondókákat ritmikus mozgássorral bemutatjuk, és többször ismétljük.

Vers, mese

A verselés, mesélés, képeskönyv nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet, a gyermek számára érzelmi biztonságot jelent. A mesék, a mondókák segítségével a gyermek tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert. A vers, mese, érzelmi, értelmi és szocializációs fejlesztő hatása egy életre megalapozza a gyermek fejlődését. A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre.

Környezet alakítás

A berendezések, a bútorzat elrendezése a gyermekek fejlettségének, igényeinek megfelelően kialakított játszóhelyek, a sarkok, az étkezés és pihenés feltételeinek optimális megteremtése biztosított bölcsődénkben. Fontos, hogy a textíliák, a függönyök színben harmonizáljanak egymással. Az évszaknak megfelelő, hangulatos, ízléses dekoráció, a kihelyezett gyermekrajzok, az esztétikus jelek, mind jól szolgálják a gyermekek vizuális nevelését.

8. A BÖLCSŐDEI GONDOZÁS – NEVELÉS FELADATA

Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

A szakemberek feladata a kisgyermek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása, támogatása, a harmonikus testi és lelki fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése. A primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése a gondozási helyzetekben valósul meg. A rugalmas, a kisgyermek életkorához, egyéni fejlettségi szintjéhez és az évszakhoz igazodó napirend biztosítja az életkornak megfelelő változatos és egészséges táplálkozást, a játék a mozgás, a szabad levegőn való aktív tevékenység és pihenés feltételeit. Az egészséges életmód, az egészségnevelés érdekében törekedni kell az alapvető kultúrhigiénés szokások kialakítására.

A prevenciós feladatok megvalósításába szükség esetén speciális szakemberek is bevonhatók: gyermekorvos, dietetikus, gyógypedagógus, pszichológus, mentálhigiénés szakember stb..... Elsősorban preventív szerepet tölthet be, de a sajátos nevelési igényű, a magatartás- vagy fejlődési problémákkal küszködő kisgyermekek esetében korrekatív lehetőségeket hordoz, az intézmény lehetőségeihez mérten kialakított, a nagymozgások gyakorlásához, különféle mozgásfejlesztéshez szükséges eszközökkel felszerelt szoba vagy erre a célra alkalmas helyiség.

Érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése

A biztonságot nyújtó nevelői magatartás magában foglalja a szakember érzelmi elérhetőségét és hitelességét, az érzelmek kifejezésére való ösztönzést, a pozitív és biztató üzenetek rendszeres közvetítését, a világos elvárások és határok megfogalmazását. A kisgyermek bölcsődei ellátást nyújtó intézménybe, szolgáltatóhoz történő kerülése több lehetőséget teremt a társas kapcsolatok megtapasztalására. Az együttlét helyzetei az énérvényesítés, a tolerancia, az empátia gyakorlásának szinterei, amelyek hozzájárulnak az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztéséhez. Törekedni kell az együttélés szabályainak elfogadtatására, a mások iránti nyitottság megőrzésére.

A kisgyermeknevelő feladata a kisgyermek beszédképességének fejlesztése érdekében az ingerekben gazdag, tiszta nyelvi környezet biztosítása, a kommunikációs kedv felkeltése és fenntartása a bölcsődei nevelés-gondozás minden helyzetében, mondókák, énekek, versek, mesék közvetítésével. Különös figyelmet kell fordítani a sajátos nevelési igényű és a hátrányos helyzetű gyermekek társas és érzelmi kompetenciáinak fejlesztésére szükség esetén más segítő szakemberek bevonásával is.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

A kisgyermek érdeklődésének erősítése a játékos felfedezés és a cselekvés tanulás lehetőségeinek megteremtése a kisgyermeknevelő aktív részvételével és a megfelelő környezet kialakításával történik. A bölcsődei nevelés-gondozás helyzeteiben a szakember ismeretet nyújt, segíti a tájékozódást, a tapasztalatok és élmények feldolgozását. A kisgyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során szerepet kap az élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása, az önálló próbálkozás és a kreativitás támogatása. Az önálló választás és a döntési képesség kialakulását segíti a bátorító, ösztönző nevelői magatartás.

A gondozás-nevelés főbb helyzetei

A kisgyermeknevelő munkájának nagy részét a gondozási műveletek töltik ki. A gondozás része a nevelőmunkának, ha nem megfelelő, gátolja a személyiség alakulását. A gondozás, öltözködés, tisztába tevés, kézmosás, étkezés, és a játék a bölcsődei élet egyenrangúan fontos helyzetei, melyekben lényeges a gyermek szabad aktivitás iránti igényeinek és kompetencia érzésének erősítése.

Tanulás

A teljesítményelváráshoz kötött, erőltetett ismeretgyarapításnak a bölcsődei ellátást nyújtó intézményben, szolgáltatónál nincs helye. A bölcsődei nevelés területén a tanulás fogalmát a lehető legtágabban értelmezzük. Tanulás, minden olyan tapasztalat-, illetve információszerzési folyamat, amely tartós változást idéz elő a viselkedésben, illetve a gondolkodásban, valamint elősegíti, hogy a gyermek megismerje önmagát és környezetét. A tanulás a gyermek korából és fejlettségéből adódó tevékenységekbe ágyazottan történik. A tanulás legfontosabb irányítója a személyes kíváncsiság, az érdeklődés. A kisgyermekkor tanulás színterei a természetes élethelyzetek: a gondozás és a játék, a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység és a kommunikáció. A tanulás formái az utánzás, a spontán játékos tapasztalatszerzés, a kisgyermeknevelő-gyermek interakcióból származó ismeretszerzés és szokáskialakítás. A kisgyermeknevelőnek a sajátos

nevelési igényű gyermekek esetében szem előtt kell tartania, hogy náluk más jellegű és hosszabb időt vesz igénybe a tanulási folyamat. A beszéd a kisgyermekkori tanulás nagyon fontos eleme. A kommunikatív képességek fejlődésének feltételei a biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt-gyermek és gyermek-gyermek interakciók. Figyelembe kell venni azoknak a gyermekeknek a nyelvi szükségleteit, akiknek nem a magyar az anyanyelvük.

Tisztálkodás

Minden gondozási művelet kapcsán arra törekszünk, hogy az a gyermeknek kellemes élmény legyen. Feladatunk, hogy segítségére legyünk abban, hogy a tisztálkodással kapcsolatban elsajátítsa azokat a készségeket, melyeket 3 éves korra el lehet várni. Abban is segítenünk kell, hogy a tisztálkodással kapcsolatban egyre több szót, kifejezést sajátítson el, használjon helyesen. A kéz-arcmosás, minden étkezés előtt és után, illetve szükség szerint történik. A WC használat, illetve pelenkázás is a gyermek igényei szerint valósul meg.

Szájápolás

Fontos, hogy a gyermekek minél korábban megismerkedjenek a szájápolás, tisztálkodás eszközeivel. Tudjuk, hogy a bölcsődei gondozás egész életre szólóan kialakíthatja a higiénés szokásrendet, a személyes higiénés igényt a gyermekekben.

Étkezés

A táplálásnak, étkezésnek nemcsak a gyermek testi fejlődésében van szerepe, hanem az érzelmi élet, a szociális kapcsolatok alakulásában is.

A kisgyermeknevelő feladatai a kisgyermek táplálásával kapcsolatban:

- kellemes, nyugodt légkör kialakítása
- megszerettetni a különböző ízű, sűrűségű, a korának megfelelő ételeket
- megtanítani az önálló étkezésre
- helyes szokásokat kialakítani

Bölcsődénkben a napi étkezések jól szervezett folyamatos napirend szerint történnek.

A kisgyermeknevelő mindig állandó, meghatározott sorrend szerint gondozza a gyermekeket. Mindenkinnek megszokott, saját helye van az asztalnál. Minden kisgyermeknevelő a „saját”

gyermekeinek étkezésénél felügyel. Amelyik kisgyermek elfárad az étkezésben, kisgyermeknevelője segítséget nyújt számára.

Öltözködés

Segítséggel már próbálkoznak fel-, illetve levenni a ruhát, összehajtását, helyrerakását segítséggel végzik. Tapasztalatunk szerint a 2 éves kor alatti gyermekek segítséggel vetkőznek. A 2-3 évesek pedig már próbálkoznak kis segítséggel az öltözködéssel, és gombolással is. A kisgyermeknevelők elegendő időt biztosítanak a gyermekek próbálkozásaira.

Pihenés, levegőztetés

Gyermekeinknek biztosítjuk a nyugodt alvás feltételeit. Minden gyermeknek külön ágya és ágyneműje van. Alkalmazkodunk a gyermekek egyéni alvási szokásaihoz, például a cumi, megszokott kendő, kedvenc maci, stb. használata. A kisgyermeknevelők mindig a gyermek mellett maradnak, a síró gyermeket megnyugtadják. Az egészséges kisgyermek számára a szabad levegőn való tartózkodás éppen olyan fontos, mint a megfelelő táplálék. A levegőztetés fontos szervezési feladat.

Pelenkázás, szobatisztaságra nevelés

A szobatisztaság komoly lépés a kisgyermek szociális fejlődésében. Az első olyan elhatározás, amely során kényelmetlenséget vállal annak érdekében, hogy a felnőttek rendjébe beilleszkedjék. Az elhatározás alapja, hogy olyan akar lenni, mint a felnőttek. Az ehhez szükséges elhatározásra kb. 2 éves kora körül érik meg, és mindenféle előzetes szoktatás nélkül 2-3 éves kora között – vagy egyik napról a másikra, esetleg néhány heti próbálkozás után szobatiszta lesz. Fontos, hogy a felnőtt ebben is kezdettől fogva támogassa, együttműködjön vele. A kisgyermeknevelők a 2 éves gyermeknek felkínálják a bilét, a kisgyermek eldöntheti, hogy rá akar-e ülni vagy sem. A nagyobb gyermekek a WC-t használják. A pelenkázáshoz szükséges dolgokat (pelenka, popsi törlő, kenőcs) a szülők biztosítják gyermekeik számára.

9. A BÖLCŐDEI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI, A CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI ÉS LEHETŐSÉGEI

Kapcsolat a szülőkkel

Nagy hangsúlyt fektetünk a szülőkkel való kapcsolattartásra. A kapcsolat alapja a kölcsönös bizalom, az egymás iránti tisztelet. Alapvető fontosságú a személyre szóló gondozás-nevelés

kialakításában az őszinte, hiteles tájékoztatás mindkét fél részéről. Felvételtkor a szülővel megállapodást kötünk. Érdek-képviselői Fórumot választunk.

A tájékoztatás megvalósításának formái:

- Szülői értekezletek
- Faliújság
- Üzenő füzet
- Egyéni beszélgetések
- Szervezett programok
- Információcsere érkezéskor, távozáskor

Napi kapcsolattartás

A napi kapcsolattartás célja a rövid, kölcsönös informálás a kisgyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről, változásokról. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerül sor. Az interakciós helyzetet a pozitív hangvétel jellemzi, de a negatív eseményekről is tényszerű tájékoztatás történik, a szakmai etikai szabályoknak és az időkereteknek megfelelően.

Szülőcsoportos beszélgetések

A szülőcsoportos beszélgetések a bölcsődei nevelési évenként legalább három alkalommal szervezett tematikus beszélgetések a csoportba járó kisgyermekek szüleit foglalkoztató aktuális nevelési témákról. A csoportos beszélgetéseket a kisgyermeknevelők vezetik, a szülőkkel kialakított partneri viszonyra építve. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok tovább gondolására, ezáltal a saját viselkedésszerep bővítésére. A kisgyermeknevelőktől kapott indirekt megerősítések befolyásolhatják a szülők nevelési szokásait.

Szülői értekezlet

Bölcsődén belül a szülői értekezlet a szülők általános és az adott gyermekcsoportra vonatkozó tájékoztatását, valamint a gyermekeket érintő, a szülőkkel közösen meghozandó döntések elősegítését szolgálja. Egy nevelési éven belül három alkalommal célszerű szülői értekezlet tartani (beszoktatások előtt, a beszoktatásokat követően, és a nevelési év vége felé), de a bölcsődét, vagy az adott gyermekcsoportot érintő különleges helyzetekben rendkívüli értekezlet összehívására is sor kerülhet.

Családlátogatás

A családokkal való kapcsolatfelvétel szempontjából fontos lépés a családlátogatás. A beszoktatás előtt történik, a gyermek otthoni környezetben történő megismerése a cél.

Beszoktatás

Célja segíteni a gyermeket az új környezet elfogadásában, a szülővel fokozatosan megkönnyíteni számára a beilleszkedést. A beszoktatás 2 hétig tart, de esetenként ez a gyermek viselkedésétől függően növelhető, illetve csökkenthető. A beszoktatás az első héten a szülővel együtt történik, a második héten már a szülő állandó jelenléte nélkül, de rövidebb és fokozatosan emelt idővel.

A beszoktatás első napjaiban a szükséges gondozási műveleteket a szülő végzi a bölcsődében. A beszoktatás első hetében úgy növeljük az időt, hogy a szülő gyermekével valamennyi gondozási műveletet elvégezhesse és a kisgyermeknevelő ezeket megfigyelhesse. A kisgyermeknevelő a gyermek együttműködésétől függően, már az első napokban próbálkozik a kapcsolat kialakításával, kísérletet tesz egy-egy gondozási részművelet elvégzésére is a szülő jelenlétében. A 3-4. naptól azonban szükséges, hogy a kisgyermeknevelő a szülő jelenlétében fokozatosan átvegye a gyermek gondozását. Így egymás mozdulatainak, gondozási műveleteinek megfigyelésével lehetővé válik e műveletek összehangolása, a szokások átvétele, ezek megbeszélése és korrekciója is. Erre az időre a kisgyermeknevelő már úgy alakítja a kapcsolatot a gyermekkel, hogy a gyermek ébrenléti ideje alatt, játék időben, az anya, illetve a szülő rövidebb, hosszabb ideig egyedül hagyja a gyermeket.

Saját kisgyermeknevelői –rendszer

Ezzel az alapelvvel biztosítjuk, hogy több figyelem jut minden gyermekre. A gyermekek egyéni igényeinek kielégítése így hatékonyabb. A nevelés-gondozás mellett a kisgyermeknevelő kíséri figyelemmel a gyermek fejlődését, vezeti a feljegyzéseket, törzslapját, naplóját, ő tartja számon az újabb fejlődési állomásokat. A saját kisgyermeknevelő rendszerben több figyelem jut minden gyermekre. Számon lehet tartani a gyermekek egyéni igényeit, problémáit, szokásait, elsősorban a „saját” kisgyermeknevelő segíti át őket a bölcsődei élet során adódó nehézségeken.

Gyermeccsoportok szervezése

A bölcsődei ellátást nyújtó intézményben, szolgáltatónál a gyermekcsoport létszáma jogszabály által meghatározott. Az előírtnál magasabb csoportlétszám nem fogadható el, mivel a minőségi bölcsődei nevelést az életkornak és a sajátos igényeknek megfelelő felnőtt-kisgyermek aránya garantálja. A bölcsődei nevelés alapelveinek megfelelően a kisgyermek a bölcsődébe járás teljes időtartama alatt ugyanabba a gyermekcsoportba jár. Életkor szerint homogén és vegyes csoportok egyaránt előfordulnak. A szakmai elveknek megfelelőbb az életkor szerinti homogén csoport, mert a gyermekek közötti nagy egyéni különbségek kezelése homogén csoportban sem könnyű feladat és a vegyes korcsoport előnyei a bölcsődés korban kevésbé érvényesülnek, mint a későbbi életszakaszokban.

Napirend

A napirend a gyermek nevelése során lehetőséget biztosít az oldott, derűs, nyugodt, meleg, nyílt és szeretetteljes környezet megteremtésére. A nyugodt légkör megteremtésének alapvető feltétele a napirend biztosítása. A napirendben periodikusan ismétlődő tevékenységeknek kell megjelenni. A napirend a gyermek számára egy kiszámítható, megszokott életritmust biztosít. A napirend rugalmas, és ezért alkalmanként szükség szerint változtatható, alakítható, módosítható. A lényeg, hogy a napirend egy olyan keretet biztosít a gyermekek számára, ami nyugalmat és kiszámíthatóságot eredményez. A napirend összeállításánál az egyes tevékenységekre fordítható időt úgy határoztuk meg, hogy az lehetővé tegye az elmélyült, nyugodt és hosszan tartó játékot. A napirendben a játékra fordítható időnek kell a leghosszabbnak lenni. Az étkezésekre fordított idő tegye lehetővé a nyugodt, kapkodásmentes, kényelmes étkezést. A napirend kialakításakor figyelni kell a felesleges várakozási idő kiküszöbölésére. A megfelelő napirenddel a gyermekek szokásrendszerét alakítjuk. Fontos, hogy a családok ismerjék a napirendet, melyet jól látható helyen el is olvashatnak. Minden kisgyermek egyéni igényeinek, szükségleteinek fejlettségének figyelembevételével készül a napirend. Fontos a folyamatosság, a rugalmasság, miközben

biztosított a nyugalom, a biztonság, a kiszámíthatóság, valamint a kreativitás és az önállósodási lehetőség.

10. NAPIREND

A bölcsődei csoportok napirendje

7.00 – 8.30	Gyermekek érkezése, gondozás
8.30 – 9.00	Reggeli
9.00 – 10.00	Gondozás gondozási sorrendben, szájapolás
10.00 – 10.15	Tízórai
10.15 – 11.15	Időjárástól függően öltözés, udvari játék
11.15 – 11.45	Gondozás gondozási sorrendben, játék a szobában
11.45 – 12.30	Ebéd, étkezési sorrendben
12.30 – 15.00	Alvás, pihenés, egyéni gondozás ébredési sorrendben, csendes játék
15.00 – 15.30	Uzsonna
15.30 – 16.30	Játék, gyermekek hazabocsátása

A napirendet rugalmasan kezeljük, abban az esetben, ha valamelyik gyermek más életritmusban él, lehetőség szerint figyelembe vesszük, de a cél, hogy idővel ők is megszokják, elfogadják ezt a napirendet.

Az intézmény nyitva tartásán kívül fontos tényező

- az évszak
- az időjárás
- a gyermek kora
- csoportlétszám

Elengedhetetlen:

A személyi és tárgyi feltétel megteremtése, a jó szervezés, a kisgyermeknevelők összehangolt munkája. A kisgyermeknevelői munkarend a gyermekek napirendjéhez alkalmazkodik.

11. MÁS INTÉZMÉNYEKSEL TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS MÓDJA; A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁST NYÚJTÓ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE

Rendszeres kapcsolatot tartunk az épületben működő óvodával, szakmai tapasztalatcsere során az intézmény szakemberei megoszthatják egymással tudásukat, tapasztalataikat.

Az óvodai élet megkezdése előtt meghatározó szerepet tölt be a gyermek életében a bölcsőde. A sikeres átmenet kulcsa a megfelelő felkészítés, a fokozatosság és a szülők támogatása.

Az együttműködés lehetséges területei:

1. Információátadás a gyermekekről

- Egyéni fejlődési sajátosságok, szokások, napirend, étkezési és alvási szokások megosztása.
- Esetleges érzékenységek, egészségügyi információk, nevelési igények átadása.

2. Közös szakmai megbeszélések

- Rendszeres konzultációk a pedagógiai és gondozási szemlélet összehangolására.
- Tapasztalatcsere a gyermekek beszoktatásának megkönnyítésére.

3. Kapcsolattartás a családokkal

- A szülők tájékoztatása a bölcsőde-óvoda átmenet folyamatáról,
- Közös szülői értekezletek vagy nyílt napok szervezése, ahol az óvónők és a kisgyermeknevelők együtt segítik a biztonságérzet kialakulását.

3. Közös programok szervezése

- Bölcsődés gyermekek látogatása az óvodában, közös játékos délelőttök.
- Az óvodapedagógusok betekintése a bölcsődei életbe a folyamatosság érdekében.

4. Az alapvető szokások, napirend és elvárások összehangolása

- A gyermekek érzelmi biztonságának erősítése
- Ismerős elemek átvétele az óvodai életbe
- Folyamatosság biztosítása a nevelésben-gondozásban.

A speciális nevelési igényű gyermekek ellátása érdekében együttműködünk a Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesülete Napraforgó Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Pedagógiai Szakszolgálat, Óvoda, Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Iskolájával.

Szakmai kapcsolatunk van a Magyar Bölcsődék Egyesületével, a Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalával, a Nemzeti- Család- és Szociálpolitikai Intézet Módszertani Főosztályával, valamint az Emberi Erőforrások Minisztériumának Szociális és Gyermekjóléti Alapellátási Főosztályával.

A kölcsönös érdeklődés révén lehetővé válik egymás munkájának, céljainak megismerése, megértése, az együttműködés kialakítása, bölcsődeink óvodába történő átmenetének zökkenő mentesebbé tételének érdekében.

Bölcsődénk számos olyan intézménnyel, szakemberrel is kapcsolatba kerül, amely hozzá hasonlóan segíti a gyermekek egészséges személyiségfejlődését a család támogatásával, információnyújtással, intézkedéseivel. Ezekkel az intézményekkel egyedi esetek folytán kerülünk kapcsolatba. Pl. a helyi Családsegítő- és Gyermekjóléti szolgálattal a bölcsődénk felőlük tett jelzése alapján.

A kötelező egészségügyi feladatok ellátása érdekében együttműködünk a bölcsőde-orvosi feladatot ellátó intézménnyel, és a Védőnői Szolgálattal.

A szolgáltatás igénybe vételének módja, a szolgáltatásról szóló tájékoztatás formája

A bölcsődei szolgáltatás igénybevétele - a bölcsődei felvétel - egész évben folyamatos. A bölcsődei alapellátást „A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI.” törvény értelmében azon családok gyermekei vehetik igénybe, ahol a szülők dolgoznak, munkaerő piaci részvételt elősegítő programban, képzésben vesznek részt, betegségük vagy egyéb ok miatt gyermekük napközbeni ellátásáról nem tudnak gondoskodni.

Bölcsődénkben a kisgyermekek napközbeni ellátását különösen azon gyermekek számára biztosítjuk, akiknek fejlődésük érdekében állandó napközbeni ellátásra van szükségük, akiket egyedülálló vagy időskorú személy nevel, vagy akikkel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azokat, akikre nézve eltartójuk gyermekgondozási díjban részesül, akiknek szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásukról nem tud gondoskodni.

A bölcsődei felvétel során előnyben részesítjük azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

A gyermek felvételét kérheti a szülő, gondviselő. A felvétel rendjét az intézmény házirendje szabályozza.

A szolgáltatás igénybe vételének lehetőségeiről a szülők tájékozódhatnak a település honlapján.

Az igénylők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

A gyermeki és szülői jogok és kötelességek

A gyermek joga, hogy:

- segítséget kapjon a személyiségének kibontakoztatásához
- sajátos nevelési igény, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön.
- a fejlődésére káros szerek, ártalmas környezeti és társadalmi hatások ne érvéjék
- emberi méltóságát tiszteletben tartsák, a bántalmazással, az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön,
- a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben, gondozásban részesüljön.

A szülő joga, hogy:

- megválassza az intézményt, melyre gyermeke nevelését, gondozását bízza,
- megismerje a bölcsőde életét,
- megismerje a nevelési, gondozási elveket,
- tájékoztatást kérjen és kapjon a gyermeke nevelőjétől,
- megismerje saját gyermeke ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

A szülő kötelessége, hogy:

- a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együtt működjön,
- a fizetendő személyi térítési díjat megfizesse,
- az intézmény házirendjét betartsa.

Érdekképviselési fórum működtetése

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi. XXXI. törvény értelmében, a bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek védelmében az intézmény érdekképviselési fórumot köteles működtetni.

Az érdekképviselési fórum tagjai:

- a bölcsődét képviselő szülők,
- a bölcsődét képviselő kisgyermeknevelők,
- a fenntartó önkormányzat delegáltja.

A tagok névsorát jól látható helyen a szülők tudomására kell hozni.

Az érdekképviselési fórum feladata:

- az intézménnyel jogviszonyban állók és az ellátásra jogosultak érdekeinek védelme,
- a benyújtott panaszok és a hatáskörébe tartozó ügyek vizsgálata, döntéshozatal
- intézkedések kezdeményezése a fenntartónál, a gyermekjogi képviselőnél, illetve más hatáskörrel rendelkező szervnél,
- javaslatot tehet az intézmény alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezésére, működtetésére, valamint az ebből származó bevételek felhasználására
- egyetértési jog illeti meg a házirend elfogadásánál

Az érdekképviselési fórum működése:

A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselési és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek a bölcsőde vezetőjénél vagy az érdekképviselési fórumnál:

- az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,
- a gyermeki jogok sérelme,
- az intézmény dolgozóinak kötelezettségszegése esetén.

Az intézmény vezetője, illetve az érdekképviselési fórum a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad döntéséről.

A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, ha 15 napon belül nem kap értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet, az intézmény fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat jogorvoslatért.

A fórum szabályos működtetése érdekében évente legalább két alkalommal ülésezik (aktuális probléma esetén szükség szerint).

A személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme

Az intézményben csak olyan személy alkalmazható, akivel szemben nem áll fenn „A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi. XXXI. törvény” kizáró tényezője.

Az intézmény dolgozóit és vezetőjét panasztétel esetén munkáltatójuk és fenntartójuk védelme illeti meg a kivizsgálási időszak végéig.

A dolgozók személyes adatainak védelme a jogszabályok szerint történik.

A bölcsődei szakdolgozók szakmai felkészültségének biztosítása

Az intézmény biztosítja és egyben eleget tesz a 9/2000 (VIII.4) SZCSM rendeletben szabályozott képzési kötelezettségnek.

12. A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS MEGSZŰNÉSE

A bölcsődei ellátás megszűnik

- a bölcsődei nevelési év végén, ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, és a szülő nem kívánja tovább igénybe venni a bölcsődei szolgáltatást.
- meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetve magatartása veszélyezteti a többi gyermek egészségét. A bölcsőde orvosa szakvéleménye kialakításához más szakemberek, pszichológus, kisgyermeknevelő, védőnő, stb. véleményét is kérheti.
- megszűnik az ellátás abban az esetben, ha a szülő nem kívánja gyermeke számára a szolgáltatást igénybe venni.

13. A FEJLŐDÉS JELLEMZŐI A BÖLCSŐDÉSKOR VÉGÉRE

- Nagyon sok területen önálló a gyermek, egyedül étkezik, öltözködik, tisztálkodik, legfeljebb apró segítséggel.

- Már nemcsak a szoros felnőtt – gyermek kapcsolatban érzi jól magát biztonságban, hanem szívesen játszik társaival is.
- Jól tájékozódik környezetében, ismeri a napi eseményeket, a csoportban kialakított szokásokat, szabályokat, ezekhez nehézség nélkül alkalmazkodik. Környezete iránt nyitott.
- Jól, érthetően beszél, megérti az egyszerű magyarázatokat, összefüggéseket.
- A gyermekek többsége szobatiszta.

14. DOKUMENTÁCIÓ

A saját kisgyermeknevelő a gyermek fejlődésének nyomon követése érdekében dokumentációt vezet.

- csoportnapló
- fejlődési táblázat
- fejlődési napló
- bölcsődei gyermek-egészségügyi törzslap
- üzenő füzet

15. ÉRTÉKELÉS, ÖNÉRTÉKELÉS

Szakmai programunk teljesülésének ellenőrzése, értékelése:

A szakmai program teljesítésében, megvalósításában a bölcsőde minden szakembere részt vesz, a technikai dolgozók segítségével.

Átfogó értékelésre évenként kerül sor, amely a gyermekek óvodába kerülésének időpontjához igazodik, tehát minden év szeptemberére tevődik.

Az értékelésnél szempontok:

- szakmai ellenőrzések eredményei
- önértékelés
- szülők visszajelzései
- folyamatos megfigyelések

Célunk a hatékonyság, minőségjavítás, az önképzés támogatása, képzés, továbbképzés tudatos tervezése.

Szakmai programunk sikerességéhez és teljesítéséhez bölcsődénk minden dolgozójának aktív közreműködése szükséges. A megvalósításban a bölcsőde minden szakembere részt vesz a technikai dolgozók segítségével.

ÖSSZEFOGLALVA

Bölcsődei szolgáltatásaink mozgásra, egészséges életmódra, nevelésre, játékra, élményekre alapozott. Célunk a kiegyensúlyozott boldog gyermekkor, a családi és közösségi nevelés összhangjának megalapozása. Szakmai programunkkal a bölcsődei gondozás-nevelés alapprogramjának magas szintű maradéktalan megvalósítását, a bölcsődei programunk kialakítását és fejlesztését célozzuk.

Szabadkígyós, 2025.....

Makra Mónika
Bölcsőde szakmai vezető

16. ÉRVÉNYESSÉGI NYILATKOZAT, LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Jelen szakmai program 2025. szeptember 01-től hatályos. A program évente a vonatkozó jogszabályok előírásai, illetve intézményi működési változások esetén felülvizsgálandó.

A program hozzáférhető a bölcsődébe járó gyermekek szülei, a bölcsődébe készülő gyermekek szülei részére, továbbá a fenntartó és minden érdeklődő számára. Megtekinthető a település honlapján, illetve nyitvatartási időben az intézményben.

Az intézmény dolgozói a program mellékletét képező megismerési záradék aláírásával igazolják a szakmai program ismeretét.

Szabadkígyós, 2025.

.....

Farkas Mária főigazgató

Záradék

A szakmai programot az intézmény fenntartója, Szabadkígyós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a/..... számú határozatával jóváhagyta.

Szabadkígyós, 2025.....

.....

Kosznáné dr. Pule Ilona Polgármester

Legitimáció

Szabadkígyósi Mesevár Óvoda-Bölcsőde szakmai programját készítette: Makra Mónika

1. Véleményezte

Szabadkígyós, 2025.....

.....

Érdekképviselői fórum

2. Elfogadta

Szabadkígyós, 2025.....

.....

Makra Mónika szakmai vezető

3. Jóváhagyta

Szabadkígyós, 2025.....

.....

Farkas Mária főigazgató

4. Jóváhagyta

Szabadkígyós, 2025.....

.....

Kosznáné dr. Pule Ilona Polgármester



SZABADKÍGYÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

5712 Szabadkígyós, Kossuth tér 7. sz.

TELEFON: (66) 247-186, FAX: (66) 247-185

ELŐTERJESZTÉS

**Szabadkígyós Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025.08.12-i soron kívüli képviselő-testületi ülésére
A napirend soron kívüli beterjesztését engedélyezem!**

Tárgy: Helyi önkormányzatok működőképesség megőrzését szolgáló támogatás igénylése

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter és a pénzügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet szerint 2.1.5. az önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében összhangban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezéseivel.

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképesség megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál. A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata 5500,0 millió forint, figyelemmel az 5.1. pont b) alpontja szerinti tartósan fizetéseképtelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszerthes kamattámogatására, és a pénzügyi gondnok díjára pont szerinti kifizetésekre.

A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak. A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (miniszterek) állapítják meg.

A pályázatot elektronikusan kell benyújtani. A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-5. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok űrlapon rögzíti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

Egy önkormányzat évente legfeljebb négy alkalommal nyújthat be pályázatot. Önkormányzatunk ebben az évben második alkalommal nyújtja be támogatási igényét megközelítőleg 40 millió forint összegben.

Helyi iparüzési adó túlfizetés sor	624 202 Ft
Egyéb sor	1 913 577 Ft
Gyermekekétkeltetés beszerzés sor	37 335 373 Ft
	39 873 152 Ft
30 napon túli határidő	7 159 255 Ft
60 napon túli határidő	27 219 383 Ft
lejárt	5 494 514 Ft
	39 873 152 Ft

A miniszterek döntéséről a nyertes Pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 2 munkanapon belül az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter a támogatási döntést követően – támogatói okirat helyett – a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a Kedvezményezettel.

A képviselő-testületi határozatnak elég arra vonatkoznia, hogy a Képviselő-testület a támogatási igény benyújtásáról dönt.

Mindezek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Szabadkígyós Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti támogatási előirányzatokra vonatkozóan igényelhető támogatásra támogatási igényét benyújtja.

Felelős: Kosznáné Dr. Pule Ilona polgármester

Határidő: értelem szerint

Szabadkígyós, 2025. augusztus 11.

Kosznáné Dr. Pule Ilona
polgármester



Ellenjegyzés:

jogi:

pénzügyi: